



OGŁOSZENIE

Burmistrz Gminy i Miasta Mogielnica

ogłasza otwarty nabór na partnera spoza sektora finansów publicznych do wspólnego przygotowania i realizacji projektu finansowanego w ramach programu regionalnego Fundusze Europejskie dla Mazowsza 2021-2027 PRIORYTET VII Fundusze Europejskie dla nowoczesnej i dostępnej edukacji na Mazowszu, Działanie 7.2 Wzmocnienie kompetencji uczniów, Regulamin wyboru projektów nr **FEMA.07.02-IP.01-012/24 dla regionu Mazowieckiego regionalnego**.

I. INFORMACJE PODSTAWOWE

1. Przedmiotowy projekt będzie realizowany w oparciu o dokumentację konkursową umieszczoną na stronach internetowych Regionalnego Programu Operacyjnego dla Województwa Mazowieckiego 2021-2027, Mazowieckiej Jednostki Wdrażania Programów Unijnych z siedzibą w Warszawie przy ul. Inflanckiej 4, 00-189 Warszawa pełniącej rolę Instytucji Pośredniczącej pod adresem: https://funduszeuedlamazowsza.eu/lista_nabory/7-2-wzmocnienie-kompetencji-uczniow-nr-fema-07-02-ip-01-012-24-dla-regionu-mazowieckiego-regionalnego-rmr/

2. Wybór Partnera (zwanego dalej Partnerem) następuje na podstawie art. 39 ust. 4 ustawy wdrożeniowej z 28 kwietnia 2022 r. o zasadach realizacji zadań finansowanych ze środków europejskich w perspektywie finansowej 2021-2027, w tym wybór Partnera spoza sektora finansów publicznych i Wytycznych dotyczących realizacji zasady partnerstwa na lata 2021-2027 Ministra Funduszy i Polityki Regionalnej z dnia 24 października 2022 r. MFIPR/2021-2027.

II. CEL KONKURSU

1. Celem konkursu jest wyłonienie Partnera do wspólnego przygotowania i realizacji projektu w ramach regulaminu wyboru projektów dla regionu Mazowieckiego regionalnego z Priorytetu VII Fundusze Europejskie dla nowoczesnej i dostępnej edukacji na Mazowszu, Działanie FEMA.07.02 Wzmocnienie kompetencji uczniów, określonego w Regulaminie Wyboru Projektów nr **FEMA.07.02-IP.01-012/24**.

2. Partnerem wiodącym projektu - Wnioskodawcą będzie **Gmina Mogielnica** zwana w dalszej części „Liderem”.

3. Celem Partnerstwa jest wspólna realizacja przedsięwzięcia zwanego „**projektem**”. Przedsięwzięcie będzie zrealizowane w Partnerstwie zgodnie z przyjętymi przepisami prawa krajowego i unijnego, zasadami regulaminu naboru projektów, przepisami oraz wytycznymi w zakresie realizacji projektów dofinansowanych ze środków UE.



4. Projekt ukierunkowany jest na kompleksowe wsparcie **szkół dla których organem prowadzącym jest Gmina Mogielnica:**

- Szkoła Podstawowa nr 1 z Oddziałami Dwujęzycznymi w Mogielnicy, zwana w dalszej części ogłoszenia SP nr 1 z OD;
- Szkoła Podstawowa nr 2 im. I Marszałka Polski Józefa Piłsudskiego w Mogielnicy, zwana w dalszej części ogłoszenia SP nr 2.

5. Zgodnie z zakresem wskazanym w Regulaminie naboru projektów w ramach programu regionalnego Fundusze Europejskie dla Mazowsza 2021-2027, podejmowane w projekcie działania będą zgodne ze zdiagnozowanymi potrzebami uczniów i uczennic, nauczycieli i nauczycielek ze szkół wymienionych w pkt. 4. Ogłaszający wskazuje, iż ilekroć mowa w niniejszym ogłoszeniu o „uczniach” zapisy te dotyczą uczennic i uczniów, ilekroć mowa o „nauczycielach” zapisy dotyczą nauczycielek i nauczycieli.

6. Planowany projekt ma na celu wsparcie szkoły realizujące podstawę programową kształcenia ogólnego (tzw. kształcenie ogólne) jej uczniów i nauczycieli, w ramach kompleksowych programów podnoszących jakość kształcenia. W ramach projektu planuje się realizację zadań mających na celu bezpośrednie wsparcie nauczycieli oraz uczniów, poprzez działania związane min z:

- rozwojem kompetencji kluczowych, społecznych i społeczno-emocjonalnych uczniów szkoły osiągającej najniższe wyniki edukacyjne, mające na celu podniesienie świadomości w zakresie planowania ścieżki edukacyjno- zawodowej;
- wspieraniem podnoszenia kwalifikacji zawodowych nauczycieli, w zakresie uzupełniającym do wsparcia realizowanego z programów krajowych;
- dodatkowymi zajęciami edukacyjno – wyrównawczymi w zakresie wyrównywania dysproporcji edukacyjnych w trakcie procesu kształcenia dla uczniów mających trudności w spełnianiu wymagań edukacyjnych, wynikających z podstawy programowej kształcenia ogólnego dla danego etapu edukacyjnego, mającymi na celu poprawę wyników edukacyjnych;
- zajęciami dodatkowymi, w tym pozaszkolnymi formami edukacji służącymi rozwojowi kompetencji, umiejętności, uzdolnień oraz zainteresowań uczniów poza edukacją formalną, a także działaniami integracyjnymi dla dzieci migrantów z Ukrainy oraz zajęciami z zakresu edukacji ekologicznej, mającymi na celu podniesienie świadomości dzieci i młodzieży na temat zmian klimatycznych i ich konsekwencji oraz łagodzenia ich skutków i możliwości przeciwdziałania;
- doradztwem edukacyjno – zawodowym dla uczniów oraz szkoleniami dla nauczycieli, pedagogów i psychologów w tym zakresie. Doradztwo zawodowe będzie uwzględniać aspekt płci przy wyborze zawodu, zwalczać stereotypy związane z płcią i wspierać promowanie przedmiotów STEM
- wyposażeniem pracowni przedmiotowych jako uzupełniający element projektu.

oraz inne zgodnie z regulaminem naboru.



7. Szczegółowy zakres zadań zostanie zaplanowany zgodnie z potrzebami szkół oraz regulaminem projektu dostępnym pod adresem:

https://funduszeuedlamazowska.eu/lista_nabory/7-2-wzmocnienie-kompetencji-uczniow-nr-fema-07-02-ip-01-012-24-dla-regionu-mazowieckiego-regionalnego-rmr/

8. Zgodnie z regulaminem naboru, projekt może trwać maksymalnie 24 miesiące. Planowany termin rozpoczęcia projektu w I kwartale 2025 roku. Wartość projektu zgodnie z regulaminem naboru nie będzie przekraczać wyrażonej w PLN równowartości 200 000 EURO.

III. ZAKRES PLANOWANEGO PARTNERSTWA

1. Szczegółowy zakres działań i opis zadań w ramach partnerstwa zostanie wskazany we wniosku o dofinansowanie projektu, który będzie złożony w ramach ww. konkursu. Oczekuje się, że partner wniesie niezbędny Know-How w zakresie pracy z grupą docelową projektu, wykaże się doświadczeniem i znajomością obszaru tematycznego projektu oraz doświadczeniem w realizacji projektu dofinansowanego ze środków Unii Europejskiej, co przyczyni się do osiągnięcia celów i wskaźników projektu.
2. Wsparciem planuje się objąć uczniów i uczennice oraz nauczycielki i nauczycieli ze szkół SP nr 1 z OD oraz SP nr 2 biorących udział w planowanym projekcie, dla których organem prowadzącym jest **GMINA MOGIELNICA**.
3. Uczestnikami Projektu będą osoby, które z własnej inicjatywy wyrażą wolę udziału w Projekcie, stając się uczestnikami w myśl definicji uczestnika określonej w *Wytycznych w zakresie monitorowania postępu rzeczowego realizacji programów operacyjnych na lata 2021-2027*, które dostępne są na stronie internetowej ministra właściwego ds. rozwoju regionalnego.
4. Partnerem wiodącym projektu - Wnioskodawcą będzie **GMINA MOGIELNICA**, zwana w dalszej części „Liderem” i będzie odpowiedzialna za rekrutację uczestników do Projektu.
5. Lider i Partner będą zobowiązani do osiągnięcia zadeklarowanych wskaźników produktu oraz rezultatów określonych we wniosku o dofinansowanie.
6. Lider będzie odpowiadać min. za zarządzanie Projektem, w tym min. monitoring realizacji zadań i sprawozdawczość oraz harmonogram płatności, jak też za koordynowanie współpracy pomiędzy partnerami, organizację i realizację części form wsparcia dla uczniów i uczennice, nauczycieli i nauczycielki oraz ewaluację Projektu.
7. Partner będzie współuczestniczyć w realizacji Projektu, będąc odpowiedzialnym min. za realizację przypisanych zadań, sprawozdawczość w zakresie zrealizowanych działań organizację i realizację części form wsparcia dla uczniów i uczennice, nauczycieli i nauczycielki oraz ewaluację Projektu



8. Szczegółowy podział zadań oraz zakres obowiązków Partnera i Lidera zostanie dookreślony na etapie przygotowywania wniosku o dofinansowanie oraz w umowie partnerskiej.

IV. WARUNKI UCZESTNICTWA W NABORZE

1. **Gmina Mogielnica** jako podmiot o którym mowa w art. 4, art. 5 ust. 1 i art. 6 ustawy - Pzp, inicjujący projekt partnerski, dokonuje wyboru partnerów spośród podmiotów innych, niż wymienionych w art. 4 tej ustawy, z zachowaniem zasady przejrzystości i równego traktowania.

2. Partnerem może zostać podmiot posiadający siedzibę i działający na terytorium Polski (co wynika ze statutu tego podmiotu według stanu na dzień ogłoszenia konkursu), właściwy dla danej dziedziny, której dotyczy konkurs i który jest podmiotem zgodnie z ogłoszonym regulaminem naboru nr FEMA.07.02-IP.01-012/24.

3. Ofertę może złożyć podmiot, który ma zarejestrowaną działalność i prowadzi nieprzerwanie działalność zgodną z celem partnerstwa i projektu.

4. Ofertę może złożyć podmiot, który nie jest podmiotem, co do którego ogłoszono upadłość, znajdujący się w stanie likwidacji lub zalegający z uiszczeniem podatków, jak również z opłaceniem składek na ubezpieczenie społeczne i zdrowotne lub innych należności wymaganych odrębnymi przepisami.

5. Ofertę może złożyć podmiot, który nie jest podmiotem o którym mowa w art. 3 ust. 2 ustawy z dnia 13 kwietnia 2022 r. o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego, znajdujących się na Liście osób i podmiotów objętych sankcjami prowadzonej przez Ministerstwo Spraw Wewnętrznych i Administracji;

6. Ofertę może złożyć podmiot, który nie jest podmiotem o którym w art. 2 Rozporządzenia Rady (WE) nr 765/2006 z dnia 18 maja 2006 r. dotyczącego środków ograniczających w związku z sytuacją na Białorusi i udziałem Białorusi w agresji Rosji wobec Ukrainy, wymienionych w wykazie stanowiącym załącznik nr 1 do przedmiotowego Rozporządzenia;

7. Ofertę może złożyć podmiot, który nie jest podmiotem o którym mowa w art. 3 Rozporządzenia Rady (UE) nr 269/2014 z dnia 17 marca 2014 r. w sprawie środków ograniczających w odniesieniu do działań podważających integralność terytorialną, suwerenność i niezależność Ukrainy lub im zagrażających, wymienionych w wykazie stanowiącym załącznik nr 1 do przedmiotowego Rozporządzenia oraz w art. 5 Rozporządzenia Rady (UE) nr 833/2014 z dnia 31 lipca 2014 r. dotyczącego środków ograniczających w związku z działaniami Rosji destabilizującymi sytuację na Ukrainie, wymienionych w wykazie stanowiącym załącznik nr 3 do przedmiotowego Rozporządzenia.

8. Ofertę może złożyć podmiot, który nie jest powiązany z ogłaszającym konkurs na Partnera w rozumieniu załącznika I do rozporządzenia Komisji (UE) nr 651/2014 z dnia 17 czerwca 2014 r. uznającego niektóre rodzaje pomocy za zgodne z rynkiem wewnętrznym w zastosowaniu art. 107 i 108 Traktatu.



9. Ofertę może złożyć podmiot, który nie podlega wykluczeniom o których mowa w art. 9 ust 1 pkt 2a ustawy z dnia 28 października 2002 r. o odpowiedzialności podmiotów zbiorowych za czyny zabronione pod groźbą kary (t.j. Dz.U. z 2023 r. poz. 659), które są wykluczone z możliwości otrzymania dofinansowania ze środków Unii Europejskiej na podstawie prawodawstwa unijnego i krajowego wprowadzającego sankcje wobec podmiotów i osób, które w bezpośredni lub pośredni sposób wspierają działania wojenne Federacji Rosyjskiej lub są za nie odpowiedzialne (w szczególności ustawy z dnia 13 kwietnia 2022 r. o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego (t.j.: Dz. U. z 2023 r., poz. 129) oraz Rozporządzenia (UE) nr 833/2014 z dnia 31 lipca 2014 r. dotyczące środków ograniczających w związku z działaniami Rosji destabilizującymi sytuację na Ukrainie.
10. Ofertę może złożyć podmiot, który nie podlega wykluczeniom z powodu podjęcia jakichkolwiek działań dyskryminujących sprzecznych z zasadami o których mowa w art. 9 ust 3 Rozporządzenia nr 2021/1060.
11. Ofertę może złożyć podmiot, który posiada wiedzę, zasoby ludzkie, organizacyjne, finansowe i techniczne niezbędne do realizacji zgłaszanych do projektu działań.
12. Ofertę może złożyć podmiot, który posiada doświadczenie przy realizacji projektów o podobnym charakterze lub zgodnym z planowanym projektem.
13. Ofertę może złożyć podmiot, który nie zalega z uiszczeniem podatków, jak również z opłacaniem składek na ubezpieczenie społeczne i zdrowotne, Fundusz Pracy, Państwowy Fundusz Rehabilitacji Osób Niepełnosprawnych lub innych należności wymaganych odrębnymi przepisami.
14. Ofertę może złożyć podmiot, który posiada bardzo dobrą znajomość zagadnień z zakresu: Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2021/1060 z dnia 24 czerwca 2021 r. ustanawiającego wspólne przepisy dotyczące Europejskiego Funduszu Rozwoju Regionalnego, Europejskiego Funduszu Społecznego Plus, Funduszu Spójności, rozporządzenie Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2021/1057 z dnia 24 czerwca 2021 r. ustanawiające Europejski Fundusz Społeczny Plus (EFS+) oraz uchylające rozporządzenie (UE) nr 1296/2013, ustawy z dnia 28 kwietnia 2022 r. o zasadach realizacji zadań finansowanych ze środków europejskich w perspektywie finansowej 2021- 2027, Wytycznych dotyczących kwalifikowalności wydatków na lata 2021-2027, Wytycznych dotyczących realizacji projektów z udziałem środków Europejskiego Funduszu Społecznego Plus w regionalnych programach na lata 2021–2027, Wytycznych dotyczących monitorowania postępu rzeczowego realizacji programów na lata 2021-2027, Wytycznych dotyczących warunków gromadzenia i przekazywania danych w postaci elektronicznej na lata 2021-2027, Wytycznych dotyczących realizacji zasad równościowych w ramach funduszy unijnych na lata 2021-2027, Wytycznych dotyczących realizacji zasady partnerstwa na lata 2021-2027 oraz innych kluczowych zagadnień związanych z realizacją projektów/działań o przedmiotowym zakresie.



V. WYMAGANIA DOTYCZĄCE OFERTY

1. Od Oferenta przystępującego do naboru wymagane jest złożenie wypełnionego i podpisanego formularza ofertowego stanowiącego **załącznik nr 1 wraz z oświadczeniami oraz wymaganymi niniejszym regulaminem dokumentami**.
2. Dokumenty będące załącznikami do formularza ofertowego są składane w oryginale lub kopii poświadczonej za zgodność z oryginałem przez podmiot ubiegający się na wybór Partnera. Kopie dokumentów dołączone do oferty muszą być poświadczane za zgodność z oryginałem przez osoby uprawnione do reprezentowania podmiotu.
3. Podmiot ubiegający się o wybór na Partnera zobowiązany jest wskazać w formularzu ofertowym osobę do reprezentowania go w naborze, a także w realizacji projektu, w tym w szczególności do zawarcia umowy.
4. Złożenie aktualnego odpisu z właściwego rejestru lub centralnej ewidencji i informacji działalności gospodarczej oraz o ile dotyczy - statutu podmiotu.
5. Złożenie pełnomocnictw/a osób/osoby reprezentujących/cej oferenta (jeżeli dotyczy).
6. Podmiot ubiegający się o wybór na Partnera ma obowiązek poinformować osoby, których dane osobowe podaje w ofercie lub dokumentach złożonych wraz z ofertą, o udostępnieniu ich danych Liderowi w celu realizacji procesu wyboru Partnera.
7. Partner zobowiązuje się do przekazania wszystkim osobom, których dane udostępnił na potrzeby konkursu naboru Partnera, informacji o których mowa w art. 14 Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (RODO).

VI. KRYTERIA OCENY I WYBORU PARTNERA

1. Pod rygorem usunięcia oferty z konkursu, przy analizie jej dopuszczalności, niezbędne jest spełnienie przez Podmiot składający ofertę wszystkich wymagań formalnych zgodnych z kartą oceny stanowiącą **załącznik nr 2** do ogłoszenia.
2. Przy wyborze oferty GMINA MOGIELNICA będzie kierować się następującymi kryteriami wyboru oferty:
 - a) Zgodność działalności Oferenta z celami partnerstwa,
 - b) Doświadczenie w realizacji usług/projektów, których zakres jest zgodny z planowanym Projektem, w szczególności w obszarze merytorycznym zadań i dla grupy docelowej.
 - c) Propozycja działań w projekcie w kontekście ich atrakcyjności i spójności z regulaminem naboru.



3. Przy analizie złożonych ofert, które spełniają wszystkie **wymogi formalne zgodnie z kartą oceny stanowiącą załącznik nr 2**, zostaną zastosowane następujące **kryteria oceny merytorycznej**:

a) zgodność działalności potencjalnego Partnera z celami partnerstwa (tzn. oferent prowadzi działalność w obszarze edukacji) - **maksymalnie 10 pkt.**

- okres prowadzenia działalności nieprzerwanie 1 rok – 0 pkt.;
- okres prowadzenia działalności nieprzerwanie powyżej 1 roku do 5 lat – 5 pkt.;
- okres prowadzenia działalności nieprzerwanie powyżej 5 lat – 10 pkt.,

b) posiadanie zasobów ludzkich, techniczno-organizacyjnych, finansowych- **maksymalnie łącznie 30 pkt.**, przy czym:

1) potencjał finansowy potwierdzający sytuację ekonomiczną oferenta będzie potwierdzony i udokumentowany obrotami podmiotu w wysokości min. 300 000,00 zł z ostatniego zamkniętego roku obrotowego lub jeżeli podmiot działa krócej - w okresie działania podmiotu – maksymalnie 10 pkt.

- obroty do 300 000,00 zł – 0 pkt.
- obroty powyżej 300 000,00 zł do 400 000,00 zł – 5 pkt.
- obroty powyżej 400 000,00 zł – 10 pkt.

2) zasoby ludzkie potwierdzone posiadaniem/dysponowaniem min 1 osoby posiadającej wiedzę i doświadczenie w realizacji/koordynacji co najmniej 2 projektów o podobnym charakterze współfinansowanych ze środków Europejskiego Funduszu Społecznego w ramach Programów Operacyjnych w okresie maksymalnie ostatnich 5 lat przed złożeniem oferty współpracy - maksymalnie 20 pkt.

- 2 projekty – 0 pkt.;
- 3 projekty – 5 pkt
- 4 projekty – 10 pkt
- 5 projektów – 15 pkt.
- od 6 projektów wzwyż – 20 pkt

c) opis koncepcji i propozycje działań w projekcie, w tym opis proponowanego zakresu merytorycznego zgodnie z ogłoszonym regulaminem naboru – **maksymalnie 20 pkt.**

- zgodność merytoryczna zaproponowanych działań z regulaminem naboru – maksymalnie 10 pkt;
- spójność zaproponowanych działań zgodnie z regulaminem naboru – maksymalnie 10 pkt,



d) posiadanie doświadczenia podmiotu składającego ofertę w realizacji działań na rzecz grupy docelowej, o podobnym charakterze merytorycznym, w co najmniej 1 projekcie współfinansowanym ze środków Europejskiego Funduszu Społecznego w ramach Regionalnych Programów Operacyjnych wdrażanych na terenie Polski maksymalnie w okresie ostatnich 5 lat przed złożeniem oferty – maksymalnie 20 pkt.

- 1 projekt – 0 pkt.;
- 2 projekty – 5 pkt
- 3 projekty – 10 pkt
- 4 projekty – 15 pkt
- od 5 projektów wzwyż – 20 pkt.

4. Maksymalna liczba punktów do osiągnięcia: **80 punktów.**
5. Spośród ocenianych ofert wybrana zostanie oferta, która spełnia wszystkie wymogi formalne i uzyskała najwyższą sumę punktów przyznanych przez członków Komisji Konkursowej.
6. Szczegółowy zakres punktacji w ramach ww. kryteriów określony został w **karcie oceny**, stanowiącej **Załącznik Nr 2.**
7. Rozpatrywane będą wyłącznie oferty:
 - a) złożone na obowiązującym i prawidłowo wypełnionym formularzu,
 - b) zawierające komplet wymaganych załączników,
 - c) złożone w terminie określonym w ogłoszeniu o naborze,
 - d) złożone w zamkniętej, prawidłowo opisanej kopercie.
8. Oferty, które nie spełnią wymagań formalnych, zostaną odrzucone.
9. Oferty wraz z pozostałymi dokumentami nie będą zwracane Oferentom.
10. Ocena formalna i merytoryczna złożonych ofert należy do Ogłaszającego konkurs i będzie się odbywać w oparciu o kryteria wskazane w Karcie Oceny do otwartego naboru ofert stanowiącej Załącznik Nr 2.
11. Na podstawie liczby punktów przyznanych dla poszczególnych ofert sporządzona zostanie lista rankingowa ocenionych ofert.
12. W przypadku uzyskania przez dwóch lub więcej partnerów takiej samej liczby punktów wybór oferty nastąpi po przeprowadzeniu dodatkowych ustnych negocjacji.
13. Wybranemu Podmiotowi, Ogłaszający konkurs zaoferuje zawarcie porozumienia oraz w przypadku otrzymania dofinansowania umowy partnerskiej, która określi zadania Partnera oraz sposób przekazywania środków finansowych na pokrycie niezbędnych kosztów ponoszonych przez Partnera na realizację zadań w ramach projektu.

VII. PROCEDURA KONKURSOWA

1. Informacja o otwartym naborze na wyłonienie Partnera do wspólnego przygotowania i realizacji projektu stanowiącego odpowiedź na nabór nr **FEMA.07.02-IP.01-012/24** oraz dokumentacja z nim związana umieszczona jest na stronie internetowej Urzędu **Gminy Mogielnica** <https://bip.mogielnica.pl/>
2. Do realizacji projektu może zostać wybrany Oferent, który uzyska największą ilość punktów.



3. Nabór przeprowadza Komisja Konkursowa powołana przez Burmistrza Gminy i Miasta Mogielnica.
4. Informacja o podmiocie wybranym do pełnienia funkcji Partnera zostanie podana do publicznej wiadomości na stronie <https://bip.mogielnica.pl/> niezwłocznie po podjęciu ostatecznej decyzji przez Komisję Konkursową.
5. W pierwszym etapie konkursu Komisja Konkursowa:
 - a) stwierdza liczbę złożonych ofert,
 - b) stwierdza czy oferty zostały złożone w wymaganym terminie,
 - c) otwiera koperty z ofertami,
 - d) ocenia oferty pod względem formalnym - ocena zerojedynkowa, polega na sprawdzeniu:
 - Czy oferta została złożona w terminie, w zamkniętej kopercie
 - Czy oferta została złożona na formularzu będącym załącznikiem do ogłoszenia
 - Czy ofertę wypełniono w języku polskim
 - Czy oferta jest kompletna, tj. zawiera formularz oferty wraz z załącznikami
 - Czy oferent podpisał oświadczenia, zawarte w części końcowej wzoru oferty
 - Czy oferta jest podpisana przez osobę uprawnioną do reprezentowania Partnera.
6. Oferty, które nie spełnią wymagań formalnych, zostaną odrzucone i nie będą podlegały ocenie merytorycznej.
7. Oferty wraz z pozostałymi dokumentami nie będą zwracane Oferentom.
8. Ocena formalna złożonych ofert należy do Ogłaszającego konkurs i będzie się odbywać w oparciu o kryteria wskazane w Karcie Oceny do otwartego naboru ofert stanowiącej Załącznik Nr 2.
9. Ocena merytoryczna złożonych ofert należy do Komisji Konkursowej i będzie się odbywać w oparciu o punktację przyznaną według kryteriów wskazanych w ogłoszeniu oraz w Załączniku nr 2.
10. Na podstawie liczby punktów przyznanych dla poszczególnych ofert sporządzona zostanie lista rankingowa ocenionych ofert.
11. W przypadku uzyskania przez dwóch lub więcej Oferentów o takiej samej liczby punktów, wybór oferty nastąpi po przeprowadzeniu dodatkowych ustnych negocjacji.
12. Od ogłoszonego wyniku naboru nie przysługuje odwołanie.
13. **Wybranemu Podmiotowi Ogłaszający konkurs proponuje zawarcie porozumienia a przypadku otrzymania dofinansowania umowy partnerskiej**, która w sposób szczegółowy określi: przedmiot porozumienia albo umowy; prawa i obowiązki stron; zadania Lidera i Partnera oraz zakres i formę udziału Partnera w projekcie, w tym zakres realizowanych przez niego zadań; zasady zarządzania projektem, sposób przekazywania dofinansowania na pokrycie kosztów ponoszonych przez Partnera projektu; sposób postępowania w przypadku naruszenia lub niewywiązania się stron z porozumienia lub umowy; oraz inne kluczowe kwestie związane z realizacją projektu zgodnie z wymaganiami dokumentacji konkursowej.
14. W sytuacji niewyrażenia zgody przez wybranego Partnera na zawarcie porozumienia a docelowo umowy partnerskiej na warunkach określonych przez Ogłaszającego, **Gmina Mogielnica zastrzega sobie** prawo do wyboru partnera spośród pozostałych podmiotów, które złożyły oferty w niniejszym konkursie i uzyskały kolejne lokaty na liście rankingowej.



VIII. TERMIN I MIEJSCE SKŁADANIA OFERT

1. Pisemną ofertę należy złożyć wyłącznie na Formularzu oferty, stanowiącym załącznik nr 1 do niniejszego Ogłoszenia, zawierającym wszystkie wymagane w nim informacje. Do Formularza należy dołączyć wszelkie wymagane dokumenty.
2. Ofertę może złożyć tylko podmiot do tego uprawniony, wyłącznie jedną ofertę na niniejszy nabór.
3. Oferta wraz z załącznikami musi zostać sporządzona w języku polskim i podpisana przez osobę upoważnioną do reprezentowania podmiotu zgodnie z zapisami zawartymi w dokumencie rejestrowym lub osobę upoważnioną przez Oferenta, zgodnie z załączonym pełnomocnictwem
4. Ofertę wraz ze wszystkimi załączonymi do niej oświadczeniami lub dokumentami należy dostarczyć na adres: Urzędu Gminy i Miasta Mogielnica ul. Rynek 1, 05-640 Mogielnica za pośrednictwem operatora pocztowego, za pośrednictwem kuriera lub osobiście w Sekretariacie Urzędu Gminy i Miasta. Ofertę należy umieścić w zamkniętej kopercie opatrzonej danymi adresowymi oraz tytułem „**Oferta w konkursie na partnera projektu dla SP nr 1 z OD i SP nr 2 – działanie FEMA.07.02**”
5. Termin składania ofert: min. 21 dni od daty publikacji ogłoszenia na stronie podmiotowej Biuletynu Informacji Publicznej <https://bip.mogielnica.pl/>
6. Termin otwarcia ofert: **23.04.2024 r. godz. 12.15** Otwarcie ofert nie ma charakteru publicznego.
7. Za datę skutecznego doręczenia przyjmuje się datę i godzinę wpływu korespondencji do **23.04.2024 r do godz. 12.00.**
8. Oferty złożone po upływie wyznaczonego terminu nie będą rozpatrywane.
10. Ogłaszający konkurs zastrzega sobie prawo w ramach naboru do wybrania jednego Partnera.

IX. TRYB ROZPATRZENIA OFERT

1. Ogłaszający konkurs na Partnera zastrzega sobie prawo do:
 - 1) unieważnienia naboru bez podania przyczyny,
 - 2) zmian w treści ogłoszenia o otwartym naborze, przy czym każdorazowa zmiana publikowana będzie na stronie <https://bip.mogielnica.pl/>
 - 3) negocjacji działań planowanych w ramach projektu z wybranym Partnerem,
 - 4) zawarcia porozumienia a w przypadku otrzymania dofinansowania umowy partnerskiej z wybranym Partnerem, a w przypadku wystąpienia okoliczności uniemożliwiających zawarcie umowy partnerskiej z wybranym Partnerem zawarcia umowy partnerskiej z podmiotem, który jako następny w kolejności został najwyżej oceniony.
1. Ogłaszający konkurs nie ponosi kosztów związanych z przygotowaniem i złożeniem oferty w odpowiedzi na niniejsze ogłoszenie o naborze.



2. W przypadku unieważnienia naboru **Gmina Mogielnica** nie ponosi odpowiedzialności za szkody jakie poniósł z tego tytułu podmiot zainteresowany zgłoszeniem swojej kandydatury lub kandydat na Partnera, który dokonał zgłoszenia, a w szczególności nie ponosi odpowiedzialności za koszty przygotowania oferty na wybór Partnera.
3. Oferty złożone po terminie nie będą rozpatrywane.
4. Ocenie podlegać będą oferty spełniające kryteria formalne i merytoryczne wymienione w ogłoszeniu.
5. Wyniki naboru zostaną ogłoszone na tej samej stronie internetowej, na której zostało opublikowane ogłoszenie o konkursie na Partnera.
6. Od wyniku naboru nie przysługuje odwołanie.
7. Ogłaszający konkurs zastrzega sobie prawo do rozwiązania partnerstwa w projekcie z przyczyn:
 - niezakwalifikowania w konkursie o dofinansowanie projektu;
 - nieprzyznania funduszy projektowych;
 - innych ważnych przyczyn.

X. INFORMACJA SZCZEGÓŁOWA O PRZETWARZANIU DANYCH OSOBOWYCH

1. Oferent zobowiązany jest do przekazania wszystkim osobom, których dane zamieszcza w ofercie, informacji szczegółowej o przetwarzaniu ich danych przez Urząd Gminy Miasta Mogielnica, która znajduje się poniżej:

Zgodnie z art. 13 ust. 1 i 2 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1), dalej „RODO”, Zamawiający informuje, że:

- administratorem Pani/Pana danych osobowych jest Burmistrz Gminy i Miasta Mogielnica / Gmina Mogielnica, ul. Rynek 1, 05-640 Mogielnica;
- inspektorem ochrony danych osobowych w Urzędzie Gminy i Miasta Mogielnica jest Pan Grzegorz Frasoński kontakt: iod@mogielnica.pl ;
- Pani/Pana dane osobowe przetwarzane będą na podstawie art. 6 ust. 1 lit. c RODO w celu związanym z naborem na partnera do wspólnego przygotowania i realizacji projektu finansowanego w ramach programu regionalnego Fundusze Europejskie dla Mazowsza 2021-2027 PRIORYTET VII Fundusze Europejskie dla nowoczesnej i dostępnej edukacji na Mazowszu, Działanie 7.2 Wzmocnienie kompetencji uczniów, Regulamin wyboru projektów nr FEMA.07.02-IP.01-012/24 dla regionu Mazowieckiego regionalnego;



- odbiorcami Pani/Pana danych osobowych będą osoby lub podmioty, którym udostępniona zostanie dokumentacja postępowania w oparciu o art. 18 oraz art. 75 ustawy Pzp;
- Pani/Pana dane osobowe będą przechowywane, zgodnie z art. 78 ust. 1 ustawy Pzp, przez okres 4 lat od dnia zakończenia postępowania o udzielenie zamówienia, a jeżeli czas trwania umowy przekracza 4 lata, okres przechowywania obejmuje cały czas trwania umowy;
- obowiązek podania przez Panią/Pana danych osobowych bezpośrednio Pani/Pana dotyczących jest wymogiem ustawowym określonym w przepisach ustawy Pzp, związanym z udziałem w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego; konsekwencje niepodania określonych danych wynikają z ustawy Pzp;
- w odniesieniu do Pani/Pana danych osobowych decyzje nie będą podejmowane w sposób zautomatyzowany, stosowanie do art. 22 RODO;
- posiada Pani/Pan:
 - ✓ na podstawie art. 15 RODO prawo dostępu do danych osobowych Pani/Pana dotyczących;
 - ✓ na podstawie art. 16 RODO prawo do sprostowania Pani/Pana danych osobowych;
 - ✓ na podstawie art. 18 RODO prawo żądania od administratora ograniczenia przetwarzania danych osobowych z zastrzeżeniem przypadków, o których mowa w art. 18 ust. 2 RODO;
 - ✓ prawo do wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, gdy uzna Pani/Pan, że przetwarzanie danych osobowych Pani/Pana dotyczących narusza przepisy RODO;
- nie przysługuje Pani/Panu:
 - ✓ w związku z art. 17 ust. 3 lit. b, d lub e RODO prawo do usunięcia danych osobowych;
 - ✓ prawo do przenoszenia danych osobowych, o którym mowa w art. 20 RODO;
 - ✓ na podstawie art. 21 RODO prawo sprzeciwu, wobec przetwarzania danych osobowych, gdyż podstawą prawną przetwarzania Pani/Pana danych osobowych jest art. 6 ust. 1 lit. c RODO.

Burmistrz

dr Sławomir Chmielewski

Załączniki:

Załącznik nr 1: wzór Formularza oferty

Załącznik nr 2: Karta oceny



Załącznik nr 1
do ogłoszenia na nabór partnera

FORMULARZ ZGŁOSZENIOWY DLA PARTNERA PROJEKTU

do wspólnego przygotowania i realizacji projektu finansowanego w ramach programu regionalnego Fundusze Europejskie dla Mazowsza 2021-2027 PRIORYTET VII Fundusze Europejskie dla nowoczesnej i dostępnej edukacji na Mazowszu, Działanie 7.2 Wzmocnienie kompetencji uczniów, Regulamin wyboru projektów nr FEMA.07.02-IP.01-012/24 dla regionu Mazowieckiego regionalnego

I. INFORMACJA O PODMIOCIE	
1. Nazwa podmiotu	
2. NIP	
3. Numer KRS lub innego właściwego rejestru	
4. REGON	
5. Adres siedziby	
1) województwo	
2) miejscowość	
3) ulica	
4) numer domu	
5) numer lokalu	
6) kod pocztowy	
7) adres poczty elektronicznej	
6. Osoba/y uprawniona/e do reprezentacji (w razie potrzeby dodać wiersz/e)	
1) imię i nazwisko – stanowisko	
7. Osoba do kontaktów roboczych	
1) imię i nazwisko	
2) numer telefonu	
3) adres poczty elektronicznej	



Załącznik nr 1
do ogłoszenia na nabór partnera

II. KRYTERIA OCENY OFERTY	
8. Zgodność działalności potencjalnego Partnera z celami partnerstwa (tn. oferent prowadzi działalność statutową w obszarze edukacji)	
9. Posiadanie zasobów ludzkich, techniczno-organizacyjnych, finansowych przy czym:	
1) <u>potencjał finansowy</u> potwierdzający sytuację ekonomiczną oferenta będzie potwierdzony i udokumentowany obrotami podmiotu z ostatniego zamkniętego roku obrotowego w wysokości min. 300 000,00 zł z ostatniego roku lub jeżeli podmiot działa krócej w okresie działania podmiotu;	
2) <u>zasoby ludzkie</u> potwierdzone posiadaniem/dysponowaniem min 1 osoby posiadającej wiedzę i doświadczenie w realizacji/koordynacji co najmniej 2 projektów o podobnym charakterze współfinansowanego ze środków Europejskiego Funduszu Społecznego w ramach Programów Operacyjnych w okresie maksymalnie ostatnich 5 lat przed złożeniem oferty współpracy	
10. Opis koncepcji i propozycje działań w projekcie, w tym opis proponowanego zakresu merytorycznego zgodnie z ogłoszonym regulaminem naboru	
11. Posiadanie doświadczenia w realizacji działań na rzecz grupy docelowej, o podobnym charakterze merytorycznym, w co najmniej 1 projekcie współfinansowanym ze środków Europejskiego Funduszu Społecznego w ramach Regionalnych Programów Operacyjnych wdrażanych na terenie Polski maksymalnie w okresie ostatnich 5 lat przed złożeniem oferty	
A) Liczba pełnych lat doświadczenia , jaką posiada Oferent w realizacji projektów (przez co najmniej połowę roku wskazywanego do doświadczenia) w obszarze merytorycznym, w którym udzielane jest wsparcie i na rzecz osób z grup docelowych, którego to dotyczyć będzie realizacja Projektu- zaznaczyć właściwe	☐ 0-2 lata ☐ 3 lata ☐ 4 lata ☐ 5 lat ☐ powyżej 5 lat
B) Projekty współfinansowane z Unii Europejskiej ze środków Europejskiego Funduszu Społecznego zrealizowane na rzecz osób z grupy docelowej <i>projekty należy opisać według poniższego schematu</i>	



Załącznik nr 1
do ogłoszenia na nabór partnera

1) Tytuł projektu/ przedsięwzięcia	
Projekt współfinansowany ze środków UE	☐ Tak ☐ Nie
Wartość projektu	
Okres realizacji (od - do)	
Grupa docelowa, liczebność grupy docelowej	
Realizacja zadań odpowiadających zadaniom merytorycznym przewidzianym w Projekcie (nie dotyczy zarządzania projektem) – krótka charakterystyka zrealizowanych zadań	
2) Tytuł projektu/ przedsięwzięcia	
Projekt współfinansowany ze środków UE	☐ Tak ☐ Nie
Wartość projektu	
Okres realizacji (od - do)	
Grupa docelowa, liczebność grupy docelowej	
Realizacja zadań odpowiadających zadaniom merytorycznym przewidzianym w Projekcie (nie dotyczy zarządzania projektem) – krótka charakterystyka zrealizowanych zadań	
<i>w przypadku większej ilości prosimy powielić tabelkę</i>	

III. OŚWIADCZENIA

Oświadczamy, że zgodnie z wymogami zawartymi w Regulaminie:

1) Oświadczam, że (nazwa organizacji) nie podlega wykluczeniom z powodu podjęcia jakichkolwiek działań dyskryminujących sprzecznych z zasadami o których mowa w art.9 ust 3 Rozporządzenia nr 2021/1060.
2) Oświadczam, że (nazwa organizacji)



Załącznik nr 1
do ogłoszenia na nabór partnera

nie zalega z opłacaniem składek na ubezpieczenie społeczne i zdrowotne, Fundusz Pracy, Państwowy Fundusz Rehabilitacji Osób Niepełnosprawnych lub innych należności wymaganych odrębnymi przepisami.

1) Oświadczam, że

.....

(nazwa organizacji)

nie podlega wykluczeniu z o niepodleganiu wykluczeniu z możliwości ubiegania się o dofinansowanie, w szczególności na podstawie przepisów:

- art. 207 ust. 4 ustawy z dnia 27 sierpnia 2009 r. o finansach publicznych (Dz. U. 2022 r. poz. 1634 z późn. zm.),
- art. 12 ust. 1 pkt 1 ustawy z dnia 15 czerwca 2012 r. o skutkach powierzenia wykonywania pracy cudzoziemcom przebywającym wbrew przepisom na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej (Dz. U. 2021 r. poz. 1745 z późn. zm.),

2) Oświadczam, że

.....

(nazwa organizacji)

nie jest powiązany z ogłaszającym konkurs na Partnera w rozumieniu załącznika I do rozporządzenia Komisji (UE) nr 651/2014 z 17 czerwca 2014 r. uznającego niektóre rodzaje pomocy za zgodne z rynkiem wewnętrznym w zastosowaniu art. 107 i 108 Traktatu.

3) Oświadczam, że

.....

(nazwa organizacji)

nie podlega wykluczeniom, o których mowa w art. 9 ust. 1 pkt 2a ustawy z 28 października 2002 r. o odpowiedzialności podmiotów zbiorowych za czyny zabronione pod groźbą kary (Dz. U. z 2023 r. poz. 659), które są wykluczone z możliwości otrzymania dofinansowania ze środków Unii Europejskiej na podstawie prawodawstwa unijnego i krajowego wprowadzającego sankcje wobec podmiotów i osób, które w bezpośredni lub pośredni sposób wspierają działania wojenne Federacji Rosyjskiej lub są za nie odpowiedzialne (w szczególności ustawy z 13 kwietnia 2022 r. o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego (Dz. U. z 2023 r. poz. 129) oraz Rozporządzenia (UE) nr 833/2014 z 31 lipca 2014 r. dotyczące środków ograniczających w związku z działaniami Rosji destabilizującymi sytuację na Ukrainie.

4) Oświadczam, że wyrażamy zgodę na upublicznienie informacji o wyborze organizacji na Partnera projektu przez umieszczenie jej danych adresowych (nazwa i adres) na stronie internetowej ogłaszającego nabór.

5) Oświadczam, że wszystkie podane w formularzu zgłoszeniowym oraz załącznikach informacje są zgodne z aktualnym stanem prawnym i faktycznym.

6) Oświadczam, że zapoznaliśmy się z regulaminem naboru nr FEMA.07.02-IP.01-012/24.



**Załącznik nr 1
do ogłoszenia na nabór partnera**

.....
(miejscowość, data)

.....
*podpis osoby upoważnionej lub podpisy osób
upoważnionych doskładania oświadczeń woli w
imieniu oferenta*



KARTA OCENY DO OTWARTEGO NABORU OFERT

do wspólnego przygotowania i realizacji projektu finansowanego w ramach programu regionalnego Fundusze Europejskie dla Mazowsza 2021-2027 PRIORYTET VII Fundusze Europejskie dla nowoczesnej i dostępnej edukacji na Mazowszu, Działanie 7.2 Wzmocnienie kompetencji uczniów, Regulamin wyboru projektów nr FEMA.07.02-IP.01-012/24 dla regionu Mazowieckiego regionalnego

Numer oferty		Data wpływu	
Nazwa Oferenta			

KRYTERIA FORMALNE		
Oferta złożona w terminie, w zamkniętej kopercie	☐ Tak	☐ Nie
Oferta została złożona na formularzu będącym załącznikiem do ogłoszenia o naborze na partnera projektu	☐ Tak	☐ Nie
Ofertę wypełniono w języku polskim	☐ Tak	☐ Nie
Oferta jest kompletna, tj. zawiera formularz oferty wraz z załącznikami	☐ Tak	☐ Nie
Oferent podpisał oświadczenia, zawarte w części końcowej wzoru oferty	☐ Tak	☐ Nie
Oferta jest podpisana przez osobę uprawnioną do reprezentowania Partnera	☐ Tak	☐ Nie

OCENA FORMALNA OFERTY		
Oferta SPEŁNIA WYMOGI FORMALNE i została zakwalifikowana do oceny merytorycznej	☐ Tak	☐ Nie
Oferta została ODRZUCONA ze względów formalnych	☐ Tak	☐ Nie
Oferta podlega UZUPEŁNIENIU	☐ Tak	☐ Nie

.....
Miejscowość, data

.....
Podpis osoby/osób dokonującej/ych oceny

☐ Oferta podlega odrzuceniu ze względów formalnych

.....
Miejscowość, Data

.....
Podpis osoby/osób dokonującej/ych oceny oferty



Załącznik nr 2
do ogłoszenia na partnera projektu

OCENA MERYTORYCZNA		
	Punktacja	Przyznane punkty
1. Zgodność działalności potencjalnego Partnera z celami partnerstwa (tzn. oferent prowadzi działalność w obszarze edukacji) - maksymalnie 10 pkt.		
okres prowadzenia działalności w obszarze merytorycznym nieprzerwanie 1 rok	0 pkt.	
okres prowadzenia działalności w obszarze merytorycznym nieprzerwanie powyżej 1 roku do 5 lat	5 pkt.	
okres prowadzenia działalności w obszarze merytorycznym nieprzerwanie powyżej 5 lat	10 pkt.	
2. Posiadanie zasobów ludzkich, techniczno-organizacyjnych, finansowych <u>maksymalnie łącznie 30 pkt.</u>, przy czym:		
1) <u>potencjał finansowy</u> potwierdzający sytuację ekonomiczną oferenta będzie potwierdzony i udokumentowany obrotami podmiotu z ostatniego zamkniętego roku obrotowego w wysokości min. 300 000,00 zł z ostatniego roku lub jeżeli podmiot działa krócej w okresie działania podmiotu – <u>maksymalnie 10 pkt</u>		
obroty do 300 000,00 zł	0 pkt.	
obroty powyżej 300 000,00 zł do 400 000,00 zł	5 pkt.	
obroty powyżej 400 000,00 zł	10 pkt.	
2) <u>zasoby ludzkie</u> potwierdzone posiadaniem/dysponowaniem min 1 osoby posiadającej wiedzę i doświadczenie w realizacji/koordynacji co najmniej 2 projektów o podobnym charakterze współfinansowanego ze środków Europejskiego Funduszu Społecznego w ramach Programów Operacyjnych w okresie maksymalnie ostatnich 5 lat przed złożeniem oferty współpracy - <u>maksymalnie 20 pkt</u>		
2 projekty	0 pkt.	
3 projekty	5 pkt.	
4 projekty	10 pkt.	
5 projektów	15 pkt.	
od 6 projektów wzwyż	20 pkt.	
3. Opis koncepcji i propozycje działań w projekcie, w tym opis proponowanego zakresu merytorycznego zgodnie z ogłoszonym regulaminem naboru – <u>maksymalnie 20 pkt</u>		
Oferta zawiera zgodność merytoryczną zaproponowanych działań z regulaminem naboru	od 0 do 10 pkt	
Oferta zawiera spójność zaproponowanych działań zgodnie z regulaminem naboru	od 0 do 10 pkt	
4. Posiadanie doświadczenia podmiotu składającego ofertę w realizacji działań na rzecz grupy docelowej, o podobnym charakterze merytorycznym, w co najmniej 1 projekcie współfinansowanym ze środków Europejskiego Funduszu Społecznego w ramach Regionalnych Programów Operacyjnych wdrażanych na terenie Polski maksymalnie w okresie ostatnich 5 lat przed złożeniem oferty – <u>maksymalnie 20 pkt</u>		



Załącznik nr 2
do ogłoszenia na partnera projektu

1 projekt	0 pkt.	
2 projekty	5 pkt.	
3 projekty	10 pkt.	
4 projekty	15 pkt.	
od 5 projektów wzwyż	20 pkt.	
Łączna liczba punktów	Max 80 pkt	

.....
Miejscowość, Data

.....
Podpis osoby/osób dokonującej/ych oceny oferty



OŚWIADCZENIE

1. W związku z oceną oferty oświadczam, że:
 - b) nie pozostaje z Oferentem w takim stosunku prawnym lub faktycznym, że wynik oceny może mieć wpływ na moje prawa i obowiązki;
 - c) nie pozostaje w związku małżeńskim, w stosunku pokrewieństwa lub powinowactwa z członkami organów zarządzających lub organów nadzorczych Oferenta
 - d) nie pozostaję w związku małżeńskim, w stosunku pokrewieństwa lub powinowactwa z przedstawicielem Oferenta ani nie jestem związany z przedstawicielem Oferenta z tytułu przysposobienia, kurateli lub opieki;
 - e) nie pozostaję z Oferentem w stosunku podrzędności służbowej.
2. Nie zachodzą żadne okoliczności mogące budzić uzasadnione wątpliwości, co do mojej bezstronności względem podmiotu zgłaszającego swoją kandydaturę na partnera Projektu.
3. Nie brałem/brałam udziału w przygotowaniu zgłoszenia będącego przedmiotem oceny.
4. Z osobą przygotowującą zgłoszenie stanowiące przedmiot oceny:
 - a) nie łączy oraz nie łączył mnie związek małżeński, stosunek pokrewieństwa i powinowactwa;
 - b) nie jestem oraz nie byłem/byłam związany/na z tytułu przysposobienia, opieki lub kurateli.

.....

Miejscowość, data

Podpisy Komisji Konkursowej

.....

.....

.....