

Uchwała nr IV/17/2010
Rady Miejskiej w Mogielnicy
z dnia 22 grudnia 2010 roku

w sprawie określenia warunków i trybu finansowania rozwoju sportu przez gminę Mogielnica

na podstawie art. 27 ust. 2 Ustawy z dnia 25 czerwca 2010 o sporcie (Dz. U. Nr 127, poz. 857) uchwała się, co następuje:

§1

1. Gmina Mogielnica wspiera sport tworząc warunki, w tym organizacyjne, sprzyjające rozwojowi sportu
2. Prze cel publiczny z zakresu sportu rozumie się:
 - 1) Poprawę warunków uprawiania sportu przez zawodników klubów sportowych;
 - 2) Osiągnięcie wyższych wyników sportowych przez zawodników klubów sportowych
 - 3) Poprawę kondycji fizycznej i zdrowia psychicznego mieszkańców poprzez uczestnictwo w aktywnym stylu życia;
 - 4) Promocję sportu i aktywnego stylu życia;
 - 5) Umożliwienie dostępu do różnorodnych form aktywności sportowej jak największej liczbie mieszkańców gminy Mogielnica;

§2

1. Wsparcie, o którym mowa w §1 ust. 1, udzielane będzie w formie:
 - 1) Dotacji celowych na prowadzenie statutowej działalności sportowej;
 - 2) Stypendiów sportowych oraz wyróżnień i nagród za osiągnięte wyniki sportowe na zasadach określonych w odrębnej uchwale Rady Miejskiej w Mogielnicy
2. Środki finansowe na wspieranie rozwoju sportu zabezpiecza się corocznie w uchwale budżetowej gminy Mogielnica

§3

1. Dotacje celowe mogą uzyskać kluby sportowe działające na terenie gminy Mogielnica, w tym także kluby funkcjonujące w formie spółki prawa handlowego, niezaliczane do sektora finansów publicznych i niedziałające w celu osiągnięcia zysku, realizujące cel publiczny z zakresu sportu.
2. Dotację na prowadzenie statutowej działalności sportowej może otrzymać klub, jeżeli:
 - 1) Realizuje cel publiczny wskazany w §1 ust. 2 niniejszej uchwały;

- 2) Angażuje się we współpracę z gminnymi jednostkami organizacyjnymi oraz Urzędem Gminy i Miasta w Mogielnicy przy realizacji zadań publicznych z zakresu sportu na rzecz mieszkańców gminy Mogielnica;
- 3) Promuje wizerunek gminy Mogielnica jako gminy stwarzającej warunki dla rozwoju sportu;
- 4) Zapewni udział środków własnych na realizację zadania;
3. Dotacje udzielane są po przeprowadzeniu otwartego konkursu ofert, w trybie indywidualnych rozstrzygnięć, od których nie przysługuje odwołanie.

§4

1. Burmistrz Gminy i Miasta Mogielnica ogłasza otwarty konkurs ofert wskazując:
 - 1) Rodzaj zadania oraz wysokość środków finansowych przeznaczonych na wsparcie zadania;
 - 2) Termin i warunki realizacji zadania;
 - 3) Termin składania ofert;
 - 4) Termin, tryb i kryteria stosowane przy dokonaniu wyboru oferty.
2. Ogłoszenie, o którym mowa w ust. 1 umieszcza się w Biuletynie Informacji Publicznej oraz na tablicy ogłoszeń Urzędu Gminy i Miasta w Mogielnicy;
3. Oferty wraz z wnioskiem o przyznanie dotacji ze środków gminy Mogielnica składa się w Urzędzie Gminy i Miasta w Mogielnicy w Sekretariacie;
4. W postępowaniu konkursowym mają odpowiednie zastosowanie wzory dokumentów, tj.: oferty realizacji zadania, umowy, sprawozdania określone w przepisach wykonawczych do Ustawy z dnia 24 kwietnia 2003r. o działalności pożytku publicznego i wolontariacie (Dz. U. Nr 96, poz. 873 z późn. zm.)

§5

Złożone oferty rozpatruje komisja konkursowa powołana przez Burmistrza Gminy i Miasta Mogielnica w składzie co najmniej 3 osobowym.

§6

Przy rozpatrywaniu ofert o przyznanie dotacji na realizację zadania, komisja konkursowa uwzględnia w szczególności:

- 1) Znaczenie zadania dla gminy Mogielnica
- 2) Zgodność oferty z celem publicznym, określonym w §1 ust. 2 niniejszej uchwały;
- 3) Ocenę przedstawionej w ofercie kalkulacji kosztów realizacji zadania, w tym w odniesieniu do zakresu rzeczowego zadania;
- 4) Ocenę możliwości realizacji zadania przez oferenta;

- 5) Analizę wykonania zadań zleconych podmiotowi dotowanemu w okresie poprzednim z uwzględnieniem w szczególności jakości i terminowości rozliczania dotacji;

§7

1. Komisja konkursowa przekazuje Burmistrzowi swoją propozycję rozstrzygnięcia konkursu;
2. Ostatecznego wyboru najkorzystniejszej oferty dokonuje Burmistrz;

§8

Oferta winna być rozpatrzona w terminie nieprzekraczającym 30 dni o daty jej złożenia;

§9

Wyniki konkursu zamieszczane są w Biuletynie Informacji Publicznej oraz na tablicy ogłoszeń Urzędu Gminy i Miasta w Mogielnicy;

§10

Oferenci przyjmując dotacje zobowiązują się do wykonania zadania w zakresie i na zasadach określonych w umowie;

§11

1. Umowę sporządza się w formie pisemnej, na czas realizacji zadania lub na czas określony, nie dłuższy niż jeden rok;
2. Umowa, o której mowa w ust. 1, powinna zawierać w szczególności:
 - 1) Oznaczenie stron umowy;
 - 2) Szczegółowy zakres realizowanego zadania(ceľ udzielania dotacji);
 - 3) Wysokość dotacji;
 - 4) Termin rozpoczęcia i zakończenia realizacji zadania;
 - 5) Sposób kontroli realizacji zadania i wydatkowanej dotacji;
 - 6) Sposób i termin rozliczenia udzielonej dotacji;

§12

W szczególnie uzasadnionych przypadkach dopuszcza się, za zgodą stron, możliwość zmiany w ciągu roku zakresu rzeczowego oraz warunków realizacji zadania w formie aneksu do umowy.

§13

Dotację na realizację zadania przekazuje się na rachunek bankowy klubu, na warunkach określonych w umowie;

§14

W przypadku stwierdzenia nieprawidłowości w sposobie wykorzystania dotacji wstrzymuje się przekazywanie kolejnych transz dotacji, a dotychczas przekazana kwota podlega zwrotowi wraz z odsetkami w wysokości określonej jak dla zaległości podatkowych liczonych od dnia przekazania dotacji podmiotowi dotowanemu.

§15

Wykonanie uchwały powierza się Burmistrzowi Gminy i Miasta Mogielnica

§16

Uchwała wchodzi w życie z dniem podjęcia

PRZEWODNICZĄCY
RADY MIEJSKIEJ

inż. Józef Zawalich