**Załącznik nr 1 do SIWZ**

....................................................

pieczęć Wykonawcy

**Zamawiający:**

**Gmina Mogielnica**

**ul. Rynek 1**

**05-640 Mogielnica**

**FORMULARZ OFERTY**

Działając w imieniu i na rzecz Wykonawcy:

nazwa Wykonawcy .................................................................................................................................

adres ........................................................................................................................................................

telefon/faks ..............................................................................................................................................

NIP ............................................................................................................................................................

REGON ..........................................................................................................................................

osoba do kontaktu ...................................................................................................................................

tel./e-mail ..................................................................................................................................................

nr konta bankowego Wykonawcy ............................................................................................................

Imiona i nazwiska osób upoważnionych do reprezentowania i składania oświadczeń woli
w imieniu Wykonawcy: ..............................................................................................................................

...................................................................................................................................................................

W odpowiedzi na ogłoszenie, w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego, w trybie przetargu nieograniczonego na „**odbiór i zagospodarowanie odpadów komunalnych od właścicieli nieruchomości zamieszkałych na terenie Gminy Mogielnica przez okres 8 miesięcy od 1 maja do 31 grudnia 2020 r.” [znak sprawy FB.271.1.2019]**, składamy niniejszą ofertę.

Oferujemy realizację zamówienia zgodnie ze specyfikacją istotnych warunków zamówienia za poniższą cenę za 1 tonę odebranych i zagospodarowanych odpadów:

**Wartość netto odebrania i zagospodarowania 1 tony odpadów komunalnych wynosi** ................................. zł tj. brutto ....................................... zł (słownie: brutto zł..............................................................................................................................), zgodnie z warunkami określonymi przez Zamawiającego w SIWZ, z czego:

1. **Zobowiązujemy się do zapewnienia czasu reakcji na reklamację … godz.**
2. **Zobowiązujemy się do zapewnienia Biura Obsługi Klienta w odległości: … od siedziby Zamawiającego.**
3. Zobowiązujemy się do wykonania przedmiotu zamówienia w terminach podanych w SIWZ.
4. Zapoznaliśmy się ze specyfikacją istotnych warunków zamówienia oraz wzorem umowy i nie wnosimy w stosunku do nich żadnych uwag, a w przypadku wyboru naszej oferty podpiszemy umowę zgodnie z tym wzorem.
5. Uważamy się za związanych niniejszą ofertą przez czas wskazany w SIWZ, tj. przez okres 30 dni od upływu terminu składania ofert, na potwierdzenie czego wnieśliśmy wadium w wysokości ............................................. w formie ...................................................... .
6. Oświadczamy, że sposób reprezentacji i odpowiedzialności spółki/konsorcjum dla potrzeb niniejszego zamówienia jest następujący:

..............................................................................................................................................................

 ..............................................................................................................................................................

*(wypełniają jedynie Wykonawcy składający wspólną ofertę-spółki cywilne i konsorcja)*

1. Usługi objęte zamówieniem zamierzamy wykonać sami\*

Następujący zakres prac zamierzamy zlecić podwykonawcom (należy podać część zamówienia oraz nazwy proponowanych podwykonawców)\*:

...........................................................................................................................................................

...........................................................................................................................................................

...........................................................................................................................................................

...........................................................................................................................................................

**8**.Wyrażam zgodę na przetwarzanie danych osobowych zawartych w ofercie oraz umowie dla potrzeb niezbędnych do przeprowadzenia przedmiotowego postępowania i jego realizacji zgodnie z ustawą z dnia 10 maja 2018 r. o ochronie danych osobowych (Dz. U. z 2019 r. poz. 1781) oraz ogólnym rozporządzeniem o ochronie danych osobowych.

1. Oświadczam, że wypełniłem obowiązki[[1]](#footnote-1) informacyjne przewidziane w art. 13 lub w art. 14 RODO wobec osób fizycznych, od których dane osobowe bezpośrednio lub pośrednio pozyskałem w celu ubiegania się w niniejszym postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego lub realizacji zamówienia publicznego[[2]](#footnote-2).
2. Polegamy / nie polegamy na zasobach innych podmiotów, o których mowa w sekcji VIII pkt.8.2 oraz załączamy (w przypadku polegania na zasobach innych podmiotów) zobowiązanie tych podmiotów do udostępnienia zasobów lub sytuacji\*.
3. **Do formularza oferty załączamy**:
	1. oświadczenie dotyczące spełniania warunków udziału w postępowaniu (załącznik nr 3 do SIWZ),
	2. oświadczenie dotyczące przesłanek wykluczenia z postępowania (załącznik nr 4 do SIWZ),
	3. dokument potwierdzający wniesienie wadium,
	4. ewentualnie pełnomocnictwo, jeżeli oferta zostanie wniesiona przez pełnomocnika,
	5. odpis z właściwego rejestru lub ewidencji, potwierdzający, że osoba lub osoby, które podpisały ofertę lub pełnomocnictwo były uprawnione do reprezentowania Wykonawcy w dacie podpisania oferty lub umocowania pełnomocnika w dacie wystawienia pełnomocnictwa,
	6. ewentualnie, zobowiązanie innego podmiotu do oddania do dyspozycji niezbędnych zasobów na okres korzystania z nich przy wykonywaniu zamówienia, jeżeli Wykonawca polega na zdolnościach lub sytuacjach innych podmiotów na zasadach określonych w art. 22a ustawy Pzp (Załącznik nr 4 do SIWZ),
	7. oświadczenie RODO (Załącznik nr 15 do SIWZ).
4. W terminie **3 dni od dnia zamieszczenia informacji z otwarcia ofert na stronie internetowej Zamawiającego zobowiązujemy się złożyć oświadczenie o przynależności lub braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej** – „Oświadczenie o przynależności lub braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej” (Załącznik nr 5 do SIWZ).
5. **W przypadku ocenienia najwyżej naszej oferty zobowiązujemy się (z zastrzeżeniem 12.5 SIWZ) przedłożyć**:
6. Informację z Krajowego Rejestru Karnego w zakresie określonym w art. 24 ust. 1 pkt 13, 14 i 21 ustawy Pzp (pkt 13 i 14 dotyczy osoby fizycznej, członka zarządu, rady nadzorczej, komisji rewizyjnej, wspólnika spółki jawnej lub partnerskiej, komplementariusza, prokurenta, pkt 21 dotyczy podmiotu zbiorowego);
7. Zaświadczenie właściwego naczelnika urzędu skarbowego;
8. Zaświadczenie właściwej terenowej jednostki Zakładu Ubezpieczeń Społeczny lub Kasy Rolniczego Ubezpieczenia Społecznego;
9. Odpis z właściwego rejestru lub centralnej ewidencji i informacji o działalności gospodarczej w zakresie określonym w art. 24 ust. 5 pkt 1 ustawy Pzp;
10. Dokument potwierdzający aktualny wpis do rejestru działalności regulowanej prowadzonego przez Burmistrza Gminy i Miasta Mogielnica w zakresie odbierania odpadów komunalnych od właścicieli nieruchomości;
11. Wpis do bazy danych o produktach i opakowaniach oraz o gospodarce odpadami (BDO);
12. Zezwolenie na prowadzenie działalności w zakresie odzysku lub unieszkodliwiania odpadów komunalnych przez przedsiębiorcę prowadzącego działalność w zakresie odzysku lub unieszkodliwiania odpadów; miejsce odzysku lub unieszkodliwiania odpadów, o którym mowa w zdaniu pierwszym, powinno spełniać warunki określone w ustawie z dnia 14 grudnia 2012 r. o odpadach (Dz. U. z 2019 r. poz. 701, z późn. zm.) i ustawie z dnia 13 września 1996 r. o utrzymaniu czystości i porządku w gminach (Dz. U. z 2019 r. poz. 2010, z późn. zm.);
13. Dokument potwierdzający wpis do rejestru podmiotów zbierających zużyty sprzęt elektryczny i elektroniczny, prowadzonego przez Głównego Inspektora Ochrony Środowiska;
14. Wykaz wykonanych usług w okresie ostatnich trzech lat (załącznik nr 7 do SIWZ) wraz z dokumentami, w szczególności referencjami, potwierdzającymi należyte ich wykonanie;
15. Wykaz sprzętu (załącznik nr 8 do SIWZ);
16. Wykaz wyposażenia bazy magazynowo-transportowej wraz z informacją o podstawie dysponowania tą bazą przez Wykonawcę oraz oświadczenie Wykonawcy o wyrażeniu zgody na przeprowadzenie przez Zamawiającego / inne właściwe organy kontroli bazy magazynowo-transportowej (załącznik nr 9 do SIWZ);
17. Dokument potwierdzający, że Wykonawca jest ubezpieczony od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności związanej z przedmiotem zamówienia;
18. Informację banku lub spółdzielczej kasy oszczędnościowo-kredytowej potwierdzającej wysokość posiadanych środków finansowych lub zdolność kredytową wykonawcy, w okresie nie wcześniejszym niż 1 miesiąc przed upływem terminu składania ofert;
19. Oświadczenie Wykonawcy o braku wydania wobec niego prawomocnego wyroku sądu lub ostatecznej decyzji administracyjnej o zaleganiu z uiszczaniem podatków, opłat lub składek na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne (Załącznik nr 10 do SIWZ);
20. Oświadczenie Wykonawcy o braku orzeczenia wobec niego tytułem środka zapobiegawczego zakazu ubiegania się o zamówienia publiczne (załącznik nr 11 do SIWZ).

........……….............……………………………………..

(podpis osoby/osób uprawnionej/uprawnionych
do składania oświadczeń woli w imieniu Wykonawcy)

.........................., dnia ……..........….2020 r.

W załączeniu:

* Oświadczenia
* Pełnomocnictwo\*,
* Inne\*\* …………………………………………………………………………………………………………………

**UWAGA**

Wszystkie zmiany już po wypełnieniu oferty powinny być dokonywane poprzez skreślenie poprzedniej wartości lub wyrażenia oraz wpisanie nowej opatrzone podpisem osoby upoważnionej do reprezentowania Wykonawcy. Nie dopuszcza się używania korektora.

\*niepotrzebne skreślić

\*\*podać jakie

**Załącznik nr 2 do SIWZ**

**szczegółowy Opis przedmiotu zamówienia**

1. ***Orientacyjna liczba nieruchomości, z których będą odbierane odpady komunalne:***

| Lp. | Miejscowość | Liczba nieruchomości(punktów odbioru) | Działki letniskowe |
| --- | --- | --- | --- |
| 1 | Borowe | 94 | 9 |
| 2 | Brzostowiec | 87 | 5 |
| 3 | Dalboszek | 20 | 1 |
| 4 | Dąbrowa | 8 | 1 |
| 5 | Dębnowola | 50 | 11 |
| 6 | Dobiecin | 21 | 0 |
| 7 | Dylew | 46 | 0 |
| 8 | Dziarnów | 73 | 5 |
| 9 | Dziunin | 25 | 0 |
| 10 | Główczyn | 24 | 1 |
| 11 | Główczyn Towarzystwo | 21 | 1 |
| 12 | Górki- Izabelin | 170 | 4 |
| 13 | Gracjanów | 27 | 1 |
| 14 | Jastrzębia | 14 | 0 |
| 15 | Jastrzębia Stara | 21 | 0 |
| 16 | Kaplin | 38 | 2 |
| 17 | Kozietuły | 76 | 0 |
| 18 | Kozietuły Nowe | 87 | 1 |
| 19 | Ługowice | 22 | 5 |
| 20 | Marysin | 12 | 0 |
| 21 | Michałowice | 48 | 2 |
| 22 | Miechowice | 71 | 4 |
| 23 | Odcinki Dylewskie | 16 | 2 |
| 24 | Otaląż + Cegielnia | 90 | 1 |
| 25 | Otalążka | 41 | 0 |
| 26 | Pawłowice | 27 | 1 |
| 27 | Pączew | 23 | 1 |
| 28 | Popowice | 31 | 5 |
| 29 | Stamirowice | 52 | 23 |
| 30 | Stryków | 34 | 1 |
| 31 | Ślepowola | 49 | 4 |
| 32 | Świdno | 53 | 6 |
| 33 | Tomczyce | 65 | 124 |
| 34 | Ulaski Gostomskie | 2 | 27 |
| 35 | Wężowiec | 39 | 3 |
| 36 | Wodziczna | 82 | 0 |
| 37 | Wólka Gostomska | 52 | 2 |
| 38 | Mogielnica miasto | 804 | 20 |
| **Razem** | 2 515 | 273 |

***Uwaga:*** Zamawiający zastrzega sobie prawo zmiany ilości punktów odbioru odpadów. Ich ilość w ciągu okresu realizacji zamówienia może ulec zmianie.

Zamawiający zgodnie z obowiązującymi przepisami utworzy na terenie gminy punkt selektywnej zbiórki odpadów komunalnych. Wykonawca zobowiązany będzie do odbioru odpadów z tego punktu nie rzadziej niż w przypadku częstotliwości ich odbioru od właścicieli nieruchomości.

1. Ilość odpadów odebranych z terenu gminy Mogielnica na podstawie sprawozdań składanych przez przedsiębiorców posiadających zezwolenie na odbieranie odpadów komunalnych w latach 2016 – do 30.06.2019 wynosiła:
2. **Ilość odpadów komunalnych wytwarzanych na terenie gminy 2016**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Kod odebranych odpadów komunalnych | Rodzaj odebranych odpadów komunalnych | Masa odebranych odpadówkomunalnych[Mg] |
| 15 01 01 | Opakowania z papieru i tektury | 41,108 |
| 15 01 02 | Opakowania z tworzyw sztucznych | 206,444 |
| 15 01 07 | Opakowania ze szkła | 323,374 |
| 20 03 01 | Nie segregowane (zmieszane) odpady komunalne | 1128,75 |
| 20 01 23\*  | Urządzenia zawierające freony | 0,29 |
| 20 01 32  | Leki inne niż wymienione w 200131 | 0,007 |
| 20 01 35\*  | Zużyte urządzenia elektryczne i elektroniczne inne niż wymienione w 200121 i 200121 zawierające niebezpieczne składniki  | 0,247 |
| 20 01 36  | Zużyte urządzenia elektryczne i elektroniczne inne niż wymienione w 200121, 200123, 200135 | 0,043 |
| 20 03 07 | Odpady wielkogabarytowe | 28,86 |

1. **Ilość odpadów komunalnych wytwarzanych na terenie gminy 2017**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Kod odebranych odpadów komunalnych | Rodzaj odebranych odpadów komunalnych | Masa odebranych odpadówkomunalnych[Mg] |
| 15 01 02 | Opakowania z tworzyw sztucznych | 85,216 |
| 15 01 01 | Opakowania z papieru i tektury | 11,791 |
| 15 01 07 | Opakowania ze szkła | 86,503 |
| 15 01 06 | Zmieszane odpady opakowaniowe | 57,3 |
| 20 03 07 | Odpady wielkogabarytowe | 26,84 |
| 17 09 04 | Zmieszane odpady z budowy,remontów i demontażu inne niżwymienione w 17 09 01, 17 0902 i 17 09 03 | 21,66 |
| 20 01 35\* | Zużyte urządzenia elektryczne ielektroniczne inne niżwymienione w 20 01 31 i 20 0123 zawierające niebezpieczneskładniki | 0,503 |
| 20 01 36 | Zużyte urządzenia elektryczne i elektroniczne inne niż wymienione w 20 01 21, 20 01 23 i 20 01 35 | 0,653 |
| 20 03 01 | Nie segregowane (zmieszane) odpady komunalne | 1171,700 |
| 16 01 03 | Zużyte opony | 1,76 |
| 20 01 32 | Leki inne niż wymienione w 20 01 31 | 0,007 |
| 20 03 03 | Odpady z czyszczenia ulic i placów | 9,620 |
| 20 03 02 | Odpady z targowisk | 17,98  |

1. **Ilość odpadów komunalnych wytwarzanych na terenie gminy 2018**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Kod odebranych odpadów komunalnych | Rodzaj odebranych odpadów komunalnych | Masa odebranych odpadów komunalnych |
| 15 01 01 | Opakowania z papieru i tektury | 5,793 |
| 15 01 02 | Opakowania z tworzyw sztucznych | 71,674 |
| 15 01 06 | Zmieszane odpady opakowaniowe | 2,660 |
| 15 01 07 | Opakowania ze szkła | 188,314 |
| 20 01 36  | Zużyte urządzenia elektryczne i elektroniczne inne niż wymienione w 200121, 200123, 200135 | 0,210 |
| 20 02 01 | Odpady ulegające biodegradacji | 5,820 |
| 20 03 01 | Niesegregowane (zmieszane) odpady komunalne | 1290,220 |
| 20 03 07 | Odpady wielkogabarytowe | 57,830 |
|  |  |  |
| 17 09 04 | Zmieszane odpady z budowy, remontów i demontażu, inne niż wymienione w 17 09 01, 17 09 02 i 17 09 03 | 8,410 |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |

**1.5a. Ilość odpadów komunalnych wytwarzanych na terenie gminy I i II kwartał 2019r**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Kod odebranych odpadów komunalnych | Rodzaj odebranych odpadów komunalnych | Masa odebranych odpadów komunalnych |
| 15 01 01 | Opakowania z papieru i tektury | 10,354 |
| 15 01 02 | Opakowania z tworzyw sztucznych | 39,066 |
| 15 01 07 | Opakowania ze szkła | 34,091 |
| 20 01 23 \* | Urządzenia zawierające freony | 0,520 |
| 20 01 32 | Leki inne niż wymienione w 20 01 31 | 0,012 |
| 20 01 36  | Zużyte urządzenia elektryczne i elektroniczne inne niż wymienione w 200121, 200123, 200135 | 0,905 |
| 20 03 01 | Niesegregowane (zmieszane) odpady komunalne | 632,76 |
| 20 03 07 | Odpady wielkogabarytowe | 50,220 |

1. Wykonawca zobowiązany jest do przestrzegania w trakcie realizacji zamówienia przepisów prawa, w szczególności takich jak:
* ustawa Prawo przedsiębiorców z 6.03.2018r (Dz. U z 2019 r. poz. 1292, z późn. zm.),
* ustawa z dnia 14 grudnia 2012 r. o odpadach (Dz. U. z 2019 r., poz. 701 z późn. zm.),
* ustawa z dnia 13 września 1996 r. o utrzymaniu czystości i porządku w gminach (Dz.U. z 2019 r. poz. 2010, z późn. zm.),
* ustawa z dnia 27 kwietnia 2001 r. - Prawo ochrony środowiska (Dz. U. z 2019 r. poz. 1396, z późn. zm.),
* ustawa z dnia 11 września 2015 r. o zużytym sprzęcie elektrycznym i elektronicznym (Dz.U. z 2019 r. poz. 521),
* ustawa z dnia 24 kwietnia 2009 r. o bateriach i akumulatorach (Dz. U. z 2019 r. poz. 521, z późn. zm.),
* ustawa z dnia 20 lipca 2017 r. - Prawo wodne (Dz.U. z 2018 r. poz. 2268 z późn. zm),
* rozporządzenie Ministra Środowiska z dnia 16 czerwca 2009 r. w sprawie bezpieczeństwa i higieny pracy przy gospodarowaniu odpadami komunalnymi (Dz. U. 2009 r. Nr 104, poz. 868),
* rozporządzenie Ministra Środowiska z dnia 25 kwietnia 2019 r. w sprawie wzorów dokumentów stosowanych na potrzeby ewidencji odpadów (Dz. U. 2019 r. poz. 819),
* rozporządzenie Ministra Środowiska z dnia 9 grudnia 2014 r. w sprawie katalogu odpadów (Dz. U. 2014 r. poz. 1923),
* rozporządzenie Ministra Środowiska z dnia 14 grudnia 2016 r. w sprawie poziomów recyklingu, przygotowania do ponownego użycia i odzysku innymi metodami niektórych frakcji odpadów komunalnych (Dz. U. 2016 r. poz. 2167),
* rozporządzenie Ministra Środowiska w sprawie wzorów sprawozdań o odebranych i zebranych odpadach komunalnych, odebranych nieczystościach ciekłych oraz realizacji zadań z zakresu gospodarowania odpadami komunalnymi.
* rozporządzenie Ministra Środowiska z dnia 15 grudnia 2017 r. w sprawie poziomów ograniczenia składowania masy odpadów komunalnych ulegających biodegradacji (Dz. U. z 2017 r., poz. 2412),
* postanowienia Wojewódzkiego Planu Gospodarki Odpadami, przyjętego uchwałą Sejmiku Województwa Mazowieckiego nr 3/19 z dnia 22 stycznia 2019 r. w sprawie uchwalenia Wojewódzkiego Planu Gospodarki Odpadami dla województwa 2024 z załącznikami, zmieniona uchwałą nr 32/19 z dn. 19.03.2019r,
* postanowienia Regulaminu utrzymania czystości i porządku w Gminie Mogielnica,
* postanowienia uchwały w sprawie szczegółowego sposobu i zakresu odbierania odpadów komunalnych od właścicieli nieruchomości i zagospodarowania tych odpadów, w zamian za uiszczoną przez właścicieli nieruchomości opłatę za gospodarowanie odpadami komunalnymi,
* a także innymi przepisami prawa powszechnie obowiązującego i miejscowego.
1. Wykonawca podczas realizacji zamówienia zapewni osiągnięcie odpowiednich poziomów recyklingu, przygotowania do ponownego użycia i odzysku innymi metodami oraz ograniczenia masy odpadów komunalnych ulegających biodegradacji przekazywanych do składowania zgodnie z:
* art. 3b i art. 3c ustawy z dnia 13 września 1996 r. o utrzymaniu czystości i porządku w gminach (Dz. U. z 2019 r. poz. 2010, z późn. zm.),
* rozporządzeniem Ministra Środowiska z dnia 14 grudnia 2016 r. w sprawie poziomów recyklingu, przygotowania do ponownego użycia i odzysku innymi metodami niektórych frakcji odpadów komunalnych (Dz. U. 2016 r. poz. 2167),
* rozporządzenie Ministra Środowiska z dnia 15 grudnia 2017 r. w sprawie poziomów ograniczenia składowania masy odpadów komunalnych ulegających biodegradacji (Dz. U. z 2017 r. poz. 2412),
* postanowieniami Wojewódzkiego Planu Gospodarki Odpadami, przyjętego uchwałą Sejmiku Województwa Mazowieckiego nr 3/19 z dnia 22 stycznia 2019 r. w sprawie uchwalenia Wojewódzkiego Planu Gospodarki Odpadami dla województwa 2024 z załącznikami, zmieniona uchwałą nr 32/19 z dn. 19.03.2019r,

oraz

* postanowieniami Regulaminu utrzymania czystości i porządku w Gminie Mogielnica,
* postanowieniami uchwały w sprawie szczegółowego sposobu i zakresu odbierania odpadów komunalnych od właścicieli nieruchomości i zagospodarowania tych odpadów, w zamian za uiszczoną przez właścicieli nieruchomości opłatę za gospodarowanie odpadami komunalnymi, a także
* innymi przepisami prawa powszechnie obowiązującego i miejscowego.
1. Wykonawca zobowiązany będzie do zaoferowania, a na wniosek właściciela nieruchomości dostarczenia i ustawienia na terenie nieruchomości, bez dodatkowej opłaty od właściciela nieruchomości pojemników na odpady na czas realizacji przedmiotowego zamówienia. **Wykonawca dostarczy pojemniki nie później niż do 1 maja 2020 r.***(Uwaga: Zamawiający zakłada zakończenie prowadzonego postępowania podpisaniem umowy w terminie umożliwiającym Wykonawcy dotrzymanie tego terminu. Wyznaczona data może ulec zmianie i zostanie wyznaczona nowa (po negocjacjach) umożliwiająca Wykonawcy spełnienie warunku dostawy pojemników do rozpoczęcia świadczenia usług.)* Urządzenia do gromadzenia odpadów (pojemniki) zostaną ustawione przez Wykonawcę w miejscach uzgodnionych z właścicielami nieruchomości.
2. W trakcie realizacji umowy Wykonawca zobowiązany będzie do wyposażenia nieruchomości w odpowiednie pojemniki zgodnie ze zgłoszeniem Zamawiającego. Dostarczenie i ustawienie pojemników na teren wskazanych nieruchomości nastąpi w ciągu 7 dni roboczych od dnia zgłoszenia przez Zamawiającego. Dotyczy to sytuacji zmiany ilości pojemników na danej nieruchomości bądź nowych nieruchomości, jeżeli pojawią się w trakcie realizacji zamówienia.
3. Wykonawca w terminie podpisania umowy otrzyma od Zamawiającego szczegółowy wykaz miejsc/posesji lub nieruchomości, z których odbierane będą stałe odpady komunalne.
4. Jeśli podczas odbierania odpadów dojdzie do uszkodzenia lub zniszczenia z winy Wykonawcy pojemników, Wykonawca w trakcie realizacji zamówienia zobowiązany będzie do dodatkowego dostarczenia pojemników na swój koszt. W przypadku zniszczenia pojemnika z winy właściciela nieruchomości, koszt zakupu nowego obciąża Właściciela nieruchomości
5. Za zawinione szkody w majątku Zamawiającego lub osób trzecich w trakcie odbioru odpadów odpowiedzialność ponosi Wykonawca.
6. Wykonawca zobowiązany będzie także do zebrania odpadów leżących obok altanek śmietnikowych i pojemników, jeśli będzie to wynikiem jego działania.
7. Wykonawca zobowiązany będzie w ramach umowy do przygotowania kalendarza z harmonogramami odbioru odpadów oraz do jego dystrybucji w miejscach /posesjach lub nieruchomościach odbioru odpadów. Wykonawca zobowiązany będzie również do dystrybucji w tych miejscach innych dokumentów związanych z Systemem Gospodarki Odpadami o ile nie będą one wymagały potwierdzenia odbioru.
8. Wykonawca zobowiązany będzie do świadczenia usług dodatkowych w zakresie odbioru odpadów. Usługi dodatkowe to odbiór na wniosek właściciela z terenu nieruchomości odpadów budowlanych (dotyczy drobnych robót wykonywanych we własnym zakresie przez właściciela nieruchomości, do 1,5m3 na rok), oraz odbioru dodatkowych ilości, mebli i innych odpadów wielkogabarytowych z miejsca wyznaczonego przez właściciela nieruchomości. Usługi dodatkowe obejmują również poza ustalonym harmonogramem odbiór odpadów na zasadach określonych w Regulaminie utrzymania czystości i porządku na terenie Gminy Mogielnica.
9. Wykonawca zorganizuje raz w roku akcję ekologiczną której celem będzie edukacja młodzieży szkolnej połączonej wraz z konkursem z nagrodami dla uczestników.
10. Wykonawca powinien posiadać Biuro Obsługi Klienta (BOK) czynne od poniedziałku do piątku min. w godz. 8.00-15.00. Przed podpisaniem umowy zamawiający zastrzega sobie prawo do skontrolowania BOK.
11. Wykonawca zobowiązany będzie dostarczyć i ustawić w wyznaczonych przez **Zamawiającego aptekach przy ulicach Dziarnowskiej 11/13, Dziarnowskiej 40, Kościelna 2 oraz ulicy Grójeckiej 3 pojemniki do selektywnego zbierania przeterminowanych leków, a w szkołach i siedzibie Urzędu Gminy i Miasta przy ul. Rynek 1 pojemniki na zbiórkę baterii**.
12. Wykonawca w ramach realizacji przedmiotu zamówienia nie będzie mógł mieszać odpadów gromadzonych selektywnie z niesegregowanymi (zmieszanymi) odpadami komunalnymi.
13. Wykonawca zobowiązany będzie do monitorowania obowiązku ciążącego na właścicielu nieruchomości w zakresie selektywnego zbierania odpadów komunalnych. W przypadku stwierdzenia, że właściciel nieruchomości nie wywiązuje się z obowiązku w zakresie segregacji odpadów, Wykonawca odbiera odpady jako niesegregowane (zmieszane) odpady komunalne. W takim przypadku Wykonawca umieszcza na pokrywie pojemnika znacznik (np. samoprzylepna kartka) informujący właściciela nieruchomości o otrzymaniu ostrzeżenia za nieprzestrzeganie deklarowanego obowiązku segregowania odpadów. Wykonawca zobowiązany będzie w terminie 2 dni roboczych od dnia zaistnienia opisanej sytuacji do pisemnego lub drogą elektroniczną poinformowania Zamawiającego o niewywiązaniu się z obowiązków segregacji odpadów przez właściciela nieruchomości. Do informacji Wykonawca zobowiązany będzie załączyć dokumentację – nagranie wykonane kamerą znajdującą się na samochodzie odbierającym odpady z nieruchomości i protokół z zaistnienia takiego zdarzenia. Z dokumentacji musi jednoznacznie wynikać, jakiej dotyczy nieruchomości, w jakim dniu i o jakiej godzinie doszło do ustalenia ww. zdarzenia. Ponowna sytuacja dotycząca niedotrzymania warunków segregacji odpadów skutkować będzie zmianą odpłatności dla właściciela nieruchomości. Wykonawca zamiennie może posłużyć się dokumentacją fotograficzną wykonaną przy pomocy cyfrowego aparatu fotograficznego zainstalowanego na samochodzie odbierającym odpady z nieruchomości.
14. Wykonawca zobowiązany będzie do ważenia wszystkich odebranych odpadów komunalnych na legalizowanej wadze.
15. Wykonawca zobowiązany będzie do dostarczenia odpadów na własny koszt do instalacji przewidzianej do zastępczej obsługi w przypadku awarii regionalnej instalacji.
16. Jako załączniki do faktury kwartalnej wykonawca załączy karty przekazania odpadów uwzględniające datę, kod, rodzaj, wagę przekazanych odpadów komunalnych do RIPOK lub w szczególnych przypadkach do instalacji zastępczej przewidzianej do obsługi regionu zgodnie z Wojewódzkim Planem Gospodarki Odpadami. Karty przekazania odpadów, o których mowa w zdaniu poprzednim muszą jednoznacznie stwierdzać, że odpady pochodzą z terenu Gminy Mogielnica.
17. Instalacja do jakiej mogą trafić odpady:

Odpady zebrane od właścicieli nieruchomości z terenu Gminy Mogielnica Wykonawca zobowiązany będzie zagospodarować (odbiór, transport, poddanie odzyskowi lub unieszkodliwianiu) zgodnie z obowiązującymi przepisami. W przypadku frakcji odpadów selektywnie zebranych w ramach zagospodarowania odpadów, Wykonawca zobowiązany będzie do ich przekazania do instalacji odzysku / unieszkodliwiana, zgodnie z hierarchią postępowania z odpadami, o której mowa w ustawie z dnia 14 grudnia 2012 r. o odpadach (t.j. Dz. U. z 2019 r. poz. 701 z późn. zm.).

1. Rodzaj i częstotliwość odbioru stałych odpadów komunalnych odbieranych selektywnie:

**Niesegregowane (zmieszane) odpady komunalne (kod 200301).**

Niesegregowane (zmieszane) odpady komunalne zbierane będą do pojemników ustawionych w miejscach wskazanych przez właściciela nieruchomości (altanki śmietnikowe i wyznaczone miejsca na pojemniki). Wykonawca odbiera od właścicieli nieruchomości zamieszkałych każdą ilość niesegregowanych (zmieszanych) odpadów komunalnych.

1. W zabudowie wiejskiej częstotliwość wywozu przez Wykonawcę niesegregowanych (zmieszanych) odpadów komunalnych – **co 4 tygodnie.**
2. W zabudowie miejskiej (dotyczy miasta Mogielnica) częstotliwość wywozu przez Wykonawcę niesegregowanych (zmieszanych) odpadów komunalnych – **co 2 tygodnie.**

 **Selektywnie zbierane odpady komunalne**

1. Selektywna zbiórka odpadów komunalnych odbywać się będzie do worków/pojemników, o jakich mowa w Regulaminie utrzymania czystości i porządku w gminie. Worki do zbiórki odpadów muszą posiadać oznaczenie określające rodzaj odpadu gromadzonego w pojemniku.

Częstotliwość odbierania przez Wykonawcę tych odpadów:

* worki koloru **brązowego** – odpady ulegające biodegradacji, (w tym bioodpady i odpady zielone) **co 4 tygodnie**
* worki koloru **zielonego** – szkło – **co 4 tygodnie**
* worki koloru **żółtego** – tworzywa sztuczne i metale – **co 4 tygodnie**
* worek koloru **niebieskiego** – papier, tektura – **co 4 tygodnie**

**Częstotliwość odbierania pozostałych selektywnie zbieranych odpadów od właścicieli wszystkich nieruchomości.**

* przeterminowane leki (kod 200132) – w wyznaczonych aptekach - w godzinach ich pracy. Do zadań Wykonawcy będzie należało odebranie tych odpadów z aptek oraz podstawienie pojemników do zbierania. Wykonawca zobowiązany będzie monitorować stan zapełnienia pojemników i odbierać odpady w takiej częstotliwości, aby nie powodowało to przepełnienia tych pojemników.
* baterie (kod 200133) – we wskazanych punktach użyteczności publicznej, gdzie znajdować się będą pojemniki do zbierania odpadów – w godzinach ich pracy. Wykonawca zobowiązany będzie monitorować stan zapełnienia pojemników i odbierać odpady w takiej częstotliwości, aby nie powodowało to przepełnienia tych pojemników.
* meble i odpady wielkogabarytowe, - w formie „wystawek” odbierane będą dwa razy w roku w kwietniu i we wrześniu przez przedsiębiorcę odbierającego od właścicieli nieruchomości odpady komunalne, w określonym przez Zamawiającego terminie;
* odpady budowlane i rozbiórkowe będą zbierane w opakowania typu BIG-BAG o poj. 1,5 m3 lub pojemniki 240l dostarczone przez wykonawcę,
* sprzęt elektryczny i elektroniczny, AGD, RTV odbierany będzie razem z odpadami segregowanymi.
1. Standardy sanitarne dotyczące wykonywania zamówienia:

Wykonawca zobowiązany jest do realizacji zamówienia uwzględniając zapisy ustawy z dnia 14 grudnia 2012 r. o odpadach (Dz. U. z 2019 r. poz. 701 z późn. zm.), rozporządzenia Ministra Środowiska z dnia 11 stycznia 2013 r. w sprawie szczegółowych wymagań w zakresie odbierania odpadów komunalnych od właścicieli nieruchomości (Dz.U. z 2013r poz. 122), rozporządzenia Ministra Środowiska z dnia 16 czerwca 2009 r. w sprawie bezpieczeństwa i higieny pracy przy gospodarowaniu odpadami komunalnymi (Dz. U. Nr 104 poz. 868), Regulaminu utrzymania czystości i porządku na terenie Gminy Mogielnica.

1. Obowiązki dotyczące prowadzenia dokumentacji związanej z realizacją zamówienia:
2. Wykonawca będzie zobowiązany do dostarczania Zamawiającemu w wersji papierowej i elektronicznej sprawozdań rocznych o jakich mowa w art. 9 n ustawy z dnia 13 września 1996 r. o utrzymaniu czystości i porządku w gminach (Dz. U. z 2019 r. poz. 2010, z późn. zm.). Sprawozdania powinny być sporządzone zgodnie z rozporządzeniem Ministra Środowiska w sprawie wzorów sprawozdań o odebranych i zebranych odpadach komunalnych, odebranych nieczystościach ciekłych oraz realizacji zadań z zakresu gospodarki odpadami komunalnymi.
3. W celu umożliwienia sporządzenia przez Zamawiającego rocznego sprawozdania z realizacji zadań z zakresu gospodarowania odpadami komunalnymi, o którym mowa w art. 9q ustawy, Wykonawca zobowiązany będzie przekazać Zamawiającemu niezbędne informacje umożliwiające sporządzenie sprawozdania. Wykonawca zobowiązany będzie również do przedkładania Zamawiającemu innych informacji nt**.** odbioru, unieszkodliwiania i segregacji odpadów, jeśli w trakcie realizacji zamówienia na Zamawiającego nałożony zostanie obowiązek sporządzania innych sprawozdań z zakresu gospodarki odpadami. Dotyczy to tylko informacji w posiadaniu, których będzie Wykonawca a nie Zamawiający.
4. Wykonawca zobowiązany będzie do przedkładania Zamawiającemu najpóźniej wraz z fakturą za dany okres rozliczeniowy raportów wagowych zawierających wyszczególnienie miejsca odbioru odpadów oraz ilości i rodzaju odebranych odpadów (zgodnie z obowiązująca klasyfikacją odpadów), na których znajdować się winna adnotacja, że odpady pochodzą z terenu Gminy Mogielnica.
5. Wykonawca zobowiązany będzie do przekazywania Zamawiającemu kart przekazania odpadów do instalacji komunalnej bądź innej jednostki do odbioru odpadów selektywnie zebranych zgodnie z obowiązującymi wzorami, o jakich mowa w odpowiednich rozporządzeniach Ministra Środowiska.
6. Wykaz urządzeń do gromadzenia odpadów.
* Urządzenia do gromadzenia odpadów:
1. Wielkości pojemników:

Do zbierania niesegregowanych (zmieszanych) odpadów komunalnych mogą być stosowane pojemniki o pojemności: 120 l., 240 l., 1100 l. Każda nieruchomość musi być wyposażona w co najmniej 1 pojemnik o pojemności minimum 120 l. na zmieszane odpady komunalne. W przypadku konieczności odbioru większej ilości odpadów komunalnych Wykonawca będzie musiał zaopatrzyć nieruchomość w większy pojemnik. Każda nieruchomość musi być wyposażona w komplet worków/pojemników do selektywnego zbierania odpadów, a każdy z worków/pojemników musi mieć pojemności minimum 120 l. W przypadku worków (pojemników) na szkło i metale dopuszcza się worki o pojemności 60-80 l. Wszystkie worki powinny charakteryzować się odpowiednią wytrzymałością mechaniczną.

Worki lub pojemniki do zbierania stałych odpadów komunalnych powinny być oznaczone zgodnie z poniższymi ustaleniami:

1. Worek lub pojemnik koloru żółtego do zbierania tworzyw sztucznych i metali, z napisem: „METALE I TWORZYWA SZTUCZNE”.
2. Worek lub pojemnik koloru niebieskiego do zbierania papieru i odpadów opakowaniowych z tektury z napisem: „PAPIER”
3. Worek lub pojemnik koloru zielonego do zbierania opakowań szklanych z napisem: „SZKŁO”
4. Worek lub pojemnik koloru brązowego do zbierania odpadów ulegających biodegradacji (w tym bioodpadów), odpadów zielonych z napisem: „BIO”
5. pojemnik koloru szarego przeznaczony na odpady niesegregowane.
6. Sprzęt techniczny:

Wykonawca zobowiązany będzie realizować zamówienie przy wykorzystaniu minimum sprzętu, o jakim mowa w **7.3.2.3** (wykaz sprzętu, którym winien dysponować Wykonawca – **załącznik nr 8 do SIWZ**). Samochody te powinny być wyposażone w system monitoringu bazującego na systemie pozycjonowania satelitarnego, umożliwiającego trwałe zapisywanie, przechowywanie i odczytywanie danych o położeniu pojazdu i miejscach postoju oraz czujników zapisujących dane o miejscach wyładunku odpadów. Wykonawca umożliwi Zamawiającemu bieżący monitoring pojazdów aktualnie obsługujących teren Gminy. W zakresie utrzymania odpowiedniego stanu sanitarnego pojazdów i urządzeń należy zapewnić, aby urządzenia te utrzymane były we właściwym stanie technicznym i sanitarnym. Pojazdy i urządzenia muszą być zabezpieczone przed niekontrolowanym wydostawaniem się na zewnątrz odpadów podczas ich magazynowania, przeładunku a także transportu. Pojazdy i urządzenia muszą być poddawane myciu i dezynfekcji z częstotliwością gwarantującą zapewnienie im właściwego stanu sanitarnego.

**Załącznik nr 3 do SIWZ**

**Zamawiający:**

**Gmina Mogielnica**

**ul. Rynek 1**

**05-640 Mogielnica**

**Wykonawca:**

…………………………………………………………………………

*(pełna nazwa/firma, adres, w zależności od podmiotu: NIP/PESEL, KRS/CEiDG)*

reprezentowany przez:

…………………………………………………………………………

*(imię, nazwisko, stanowisko/podstawa do reprezentacji)*

**Oświadczenie Wykonawcy**

**składane na podstawie art. 25a ust. 1 ustawy Pzp,**

**DOTYCZĄCE SPEŁNIANIA WARUNKÓW UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU**

Na potrzeby postępowania o udzielenie zamówienia publicznego pn. „**odbiór i zagospodarowanie odpadów komunalnych od właścicieli nieruchomości zamieszkałych na terenie Gminy Mogielnica przez okres 8 miesięcy od 1 maja do 31 grudnia 2020 r.” [znak sprawy FB.271.1.2019]** *(nazwa postępowania)*, prowadzonego przez Gminę Mogielnica *(oznaczenie Zamawiającego),* oświadczam, co następuje:

**INFORMACJA DOTYCZĄCA WYKONAWCY:**

Oświadczam, że spełniam warunki udziału w postępowaniu określone przez Zamawiającego w  pkt. 7.3 SIWZ dotyczące: kompetencji lub uprawnień do prowadzenia określonej działalności zawodowej, o ile wynika to z odrębnych przepisów, zdolności technicznej lub zawodowej, sytuacji ekonomicznej i finansowej *(wskazać dokument i właściwą jednostkę redakcyjną dokumentu, w której określono warunki udziału w postępowaniu)*.

…………….……. *(miejscowość),* dnia ………….……. r.

 …………………………………………

*(podpis)*

**INFORMACJA W ZWIĄZKU Z POLEGANIEM NA ZASOBACH INNYCH PODMIOTÓW**:

Oświadczam, że w celu wykazania spełniania warunków udziału w postępowaniu, określonych przez Zamawiającego w………………………………………………………...……….. *(wskazać dokument i właściwą jednostkę redakcyjną dokumentu, w której określono warunki udziału w postępowaniu),* polegam na zasobach następującego/ych podmiotu/ów: ……………………………………………………………………….

..……………………………………………………………………………………………………………….…………………………………….., w następującym zakresie: …………………………………………

………………………………………………………………………………………………………………… *(wskazać podmiot i określić odpowiedni zakres dla wskazanego podmiotu).*

…………….……. *(miejscowość),* dnia ………….……. r.

 …………………………………………

*(podpis)*

**OŚWIADCZENIE DOTYCZĄCE PODANYCH INFORMACJI:**

Oświadczam, że wszystkie informacje podane w powyższych oświadczeniach są aktualne
i zgodne z prawdą oraz zostały przedstawione z pełną świadomością konsekwencji wprowadzenia Zamawiającego w błąd przy przedstawianiu informacji.

…………….……. *(miejscowość),* dnia ………….……. r.

 …………………………………………

*(podpis)*

**Załącznik nr 4 do SIWZ**

**Zamawiający:**

**Gmina Mogielnica**

**ul. Rynek 1**

**05-640 Mogielnica**

**Wykonawca:**

………………………………………………………………………………

*(pełna nazwa/firma, adres, w zależności od podmiotu: NIP/PESEL, KRS/CEiDG)*

reprezentowany przez:

………………………………………………………………………………

*(imię, nazwisko, stanowisko/podstawa do reprezentacji)*

**Oświadczenie Wykonawcy**

**składane na podstawie art. 25a ust. 1 ustawy Pzp,**

**DOTYCZĄCE PODSTAW WYKLUCZENIA Z POSTĘPOWANIA**

Na potrzeby postępowania o udzielenie zamówienia publicznego pn. „**odbiór i zagospodarowanie odpadów komunalnych od właścicieli nieruchomości zamieszkałych na terenie Gminy Mogielnica przez okres 8 miesięcy od 1 maja do 31 grudnia 2020 r.” [znak sprawy FB.271.1.2019]** *(nazwa postępowania)*, prowadzonego przez Gminę Mogielnica *(oznaczenie Zamawiającego),* oświadczam, co następuje:

**OŚWIADCZENIA DOTYCZĄCE WYKONAWCY:**

Oświadczam, że nie podlegam wykluczeniu z postępowania na podstawie art. 24 ust 1 pkt 12-23 oraz ust. 5 pkt 1 i 4 ustawy Pzp.

…………….……. *(miejscowość),* dnia ………….……. r.

 …………………………………………

*(podpis)*

Oświadczam, że zachodzą w stosunku do mnie podstawy wykluczenia z postępowania na podstawie art. …………. ustawy Pzp *(podać mającą zastosowanie podstawę wykluczenia spośród wymienionych w art. 24 ust. 1 pkt 13-14, 16-20 ustawy Pzp).* Jednocześnie oświadczam, że w związku z ww. okolicznością, na podstawie art. 24 ust. 8 ustawy Pzp podjąłem następujące środki naprawcze:

………………………………………………………………………………………………………………..

…………………………………………………………………………………………..…………………...........………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………

…………….……. *(miejscowość),* dnia …………………. r.

 …………………………………………

*(podpis)*

**OŚWIADCZENIE DOTYCZĄCE PODMIOTU, NA KTÓREGO ZASOBY POWOŁUJE SIĘ WYKONAWCA:**

Oświadczam, że w stosunku do następującego/ych podmiotu/tów, na którego/ych zasoby powołuję się w niniejszym postępowaniu, tj.: …………………………………………………………… *(podać pełną nazwę/firmę, adres, a także w zależności od podmiotu: NIP/PESEL, KRS/CEiDG)* nie zachodzą podstawy wykluczenia z postępowania o udzielenie zamówienia.

…………….……. *(miejscowość),* dnia …………………. r.

 …………………………………………

*(podpis)*

*[UWAGA: zastosować tylko wtedy, gdy Zamawiający przewidział możliwość, o której mowa w art. 25a ust. 5 pkt 2 ustawy Pzp]*

**OŚWIADCZENIE DOTYCZĄCE PODWYKONAWCY NIEBĘDĄCEGO PODMIOTEM, NA KTÓREGO ZASOBY POWOŁUJE SIĘ WYKONAWCA:**

**Zamawiający nie przewiduje możliwości, o której mowa w art. 25a ust. 5 pkt 2 ustawy Pzp**

Oświadczam, że w stosunku do następującego/ych podmiotu/tów, będącego/ych podwykonawcą/ami: ……………………………………………………………………..….…… *(podać pełną nazwę/firmę, adres, a także w zależności od podmiotu: NIP/PESEL, KRS/CEiDG)*, nie zachodzą podstawy wykluczenia z postępowania o udzielenie zamówienia.

…………….……. *(miejscowość),* dnia …………………. r.

 …………………………………………

*(podpis)*

**OŚWIADCZENIE DOTYCZĄCE PODANYCH INFORMACJI:**

Oświadczam, że wszystkie informacje podane w powyższych oświadczeniach są aktualne i zgodne z prawdą oraz zostały przedstawione z pełną świadomością konsekwencji wprowadzenia Zamawiającego w błąd przy przedstawianiu informacji.

…………….……. *(miejscowość),* dnia …………………. r.

 …………………………………………

*(podpis)*

Załącznik nr 5 do SIWZ

**ZOBOWIĄZANIE**

**do oddania do dyspozycji niezbędnych zasobów**

**na potrzeby realizacji zamówienia**

Ja(/My) niżej podpisany(/ni) ………………….……………..……………… będąc upoważnionym(/mi) do

(imię i nazwisko składającego oświadczenie)

reprezentowania (na okoliczność czego przedkładamy odpis z właściwego rejestru lub ewidencji, lub pełnomocnictwo dla osoby / osób, która / które podpisał-a/-y niniejsze zobowiązanie):

…………………………….………………………………….………………………………………………..……

……………………………………………………………………………………………………………………….

(nazwa i adres podmiotu oddającego do dyspozycji zasoby)

**o ś w i a d c z a m(/y)**,

że wyżej wymieniony podmiot, stosownie do art. 22a ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. – Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2019 r. poz. 1843), odda Wykonawcy

…………………………………………………………………....…………………………….…………….…….

………………………………………………………………………………………………………………………

(nazwa i adres Wykonawcy składającego ofertę)

do dyspozycji niezbędne zasoby 1……………………………………………………………………………….

……………………………………………………………………………………………………………………….

 (zakres udostępnianych zasobów)

na potrzeby realizacji zamówienia pn. ………………………………………….

………………………………………………………………………………………………………………………

………………………………………………………………………………………………………………………

(nazwa zamówienia publicznego)

przez cały okres realizacji zamówienia i w celu jego należytego wykonania.

Sposób wykorzystania w/w zasobów przez Wykonawcę przy wykonywaniu zamówienia to 2: ………….

………………………………………………………………………………………………………………….......

……………………………………………………………………………………………………………………….

Zakres i okres udziału innego podmiotu przy wykonywaniu zamówienia publicznego: 3:…………………

……………………………………………………………………………………………………………………….

……………………………………………………………………………………………………………………….

Czy podmiot, na zdolnościach którego Wykonawca polega w odniesieniu do warunków udziału w postępowaniu dotyczących wykształcenia, kwalifikacji zawodowych lub doświadczenia, zrealizuje roboty budowlane lub usługi, których wskazane zdolności dotyczą:

…………………………………Nie dotyczy…………………………………………………………………….

Oświadczam, że spełniam warunki udziału w postępowaniu określone przez Zamawiającego w      …………..…………………………………………………..…………………………………………..*(wskazać dokument i właściwą jednostkę redakcyjną dokumentu, w której określono warunki udziału w postępowaniu)*.

Oświadczam, że nie podlegam wykluczeniu z postępowania na podstawie art. **24 ust 1 pkt 12-23** oraz **ust. 5 pkt 1 i 4** ustawy Pzp.

*………………………………………………..*

*(miejsce i data złożenia oświadczenia)*

 *………………….…………………..………………………*

*(pieczęć i podpis osoby uprawnionej do składania oświadczeń woli w imieniu podmiotu oddającego do dyspozycji zasoby)*

1. Zakres udostępnianych zasobów niezbędnych do potwierdzenia spełniania warunku:
* potencjału technicznego lub zawodowego
* sytuacji finansowe i ekonomiczne
1. np. podwykonawstwo, konsultacje, doradztwo. W sytuacji, gdy przedmiotem udzielenia są zasoby nierozerwalnie związane z podmiotem ich udzielającym, niemożliwe do samodzielnego obrotu i dalszego udzielenia ich bez zaangażowania tego podmiotu w wykonanie zamówienia, taki dokument powinien zawierać wyraźne nawiązanie do uczestnictwa tego podmiotu w wykonaniu zamówienia.
2. wraz z podaniem informacji dotyczącej zawartej umowy np. umowa cywilno-prawna, umowa o współpracy, itp.
3. **Wykonawca powołujący się na podmiot trzeci, którego oferta zostanie najwyżej oceniona, będzie zobowiązany do złożenia, na potwierdzenie oświadczenia składanego na podstawie art. 25a ust. 1 ustawy Pzp dotyczącego spełniania warunków udziału w postępowaniu i zobowiązania przedłożonego wraz z ofertą, dokumentów, o których mowa w pkt. 12.2.4 SIWZ.**

**Załącznik nr 6 do SIWZ**

**Wykonawca:**

………………………………………………………………………………

*(pełna nazwa/firma, adres, w zależności od podmiotu: NIP/PESEL, KRS/CEiDG)*

reprezentowany przez:

………………………………………………………………………………

*(imię, nazwisko, stanowisko/podstawa do reprezentacji)*

**Zamawiający:**

**Gmina Mogielnica**

**ul. Rynek 1**

**05-640 Mogielnica**

OŚWIADCZENIE O PRZYNALEŻNOŚCI LUB BRAKU PRZYNALEŻNOŚCI DO TEJ SAMEJ GRUPY KAPITAŁOWEJ\*

(art. 24 ust. 11 w związku z art. 24 ust. 1 pkt 23 ustawy)

**W imieniu Wykonawcy:**

……………………………………..................……………………………………………………………………

………………………………………………….................………………………………………………………

oświadczam, że:

1. nie należę do tej samej grupy kapitałowej\*\*
2. **należę do tej samej grupy kapitałowej, co inny Wykonawca, który złożył odrębną ofertę w niniejszym postępowaniu oraz przedstawiam w załączeniu dowody, że powiązania z innym Wykonawcą nie prowadzą do zakłócenia konkurencji w niniejszym postępowaniu o udzielenie zamówienia.\*\***

……….............……………………………………..

(podpis osoby/osób uprawnionej/uprawnionych do składania oświadczeń woli w imieniu Wykonawcy – wraz z pieczątką)

.........................., dnia ……..........….2020 r.

\*grupa kapitałowa w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów (Dz. U. z 2019 r. poz. 369, z późn. zm.), tj. wszyscy przedsiębiorcy, którzy są kontrolowani w sposób bezpośredni lub pośredni przez jednego przedsiębiorcę, w tym również tego przedsiębiorcę.

\*\*niepotrzebne skreślić

**W przypadku oferty składanej przez Wykonawców ubiegających się wspólnie o udzielenie zamówienia publicznego niniejszy dokument składa każdy z Wykonawców oddzielnie.**

**Załącznik nr 7 do SIWZ**

**Wykonawca:**

………………………………………………………………………………

*(pełna nazwa/firma, adres, w zależności od podmiotu: NIP/PESEL, KRS/CEiDG)*

reprezentowany przez:

………………………………………………………………………………

*(imię, nazwisko, stanowisko/podstawa do reprezentacji)*

**Zamawiający:**

**Gmina Mogielnica**

 **ul. Rynek 1**

 **05-640 Mogielnica**

**Wykaz wykonanych usług w okresie ostatnich 3 lat**

| Lp. | Przedmiot usług(określić rodzaj usług jaki był wykonywany w taki sposób, aby Zamawiający mógł jednoznacznie stwierdzić, czy warunek wiedzy i doświadczenia określony w pkt. 7.3.2 został spełniony) | Wartość bruttousług [w zł](w okresie ostatnich 3 lat) | Termin realizacji usług (w okresie ostatnich 3 lat) | Podmiot, na rzecz którego usług zostały wykonane |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| Datarozpoczęciadd/mm/rrrr | Datazakończeniadd/mm/rrrr |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  | RAZEM |  |  |  |  |

Do wykazu załączam dowody potwierdzające należyte wykonanie usług wskazanych w niniejszym wykazie.

 ……….............……………………………………..

(podpis osoby/osób uprawnionej/uprawnionych do składania

oświadczeń woli w imieniu Wykonawcy – wraz z pieczątką)

.........................., dnia ……..........….2020 r.

W razie konieczności, szczególnie gdy wykaz usług lub dowody potwierdzające czy usługi zostały wykonane należycie budzą wątpliwości Zamawiającego, Zamawiający może zwrócić się bezpośrednio do właściwego podmiotu, na rzecz którego usługi były wykonane, o przedłożenie dodatkowych informacji lub dokumentów bezpośrednio Zamawiającemu.

**Załącznik nr 8 do SIWZ**

**Wykonawca:**

………………………………………………………………………………

*(pełna nazwa/firma, adres, w zależności od podmiotu: NIP/PESEL, KRS/CEiDG)*

reprezentowany przez:

………………………………………………………………………………

*(imię, nazwisko, stanowisko/podstawa do reprezentacji)*

**Zamawiający:**

**Gmina Mogielnica**

 **ul. Rynek 1**

 **05-640 Mogielnica**

**Wykaz sprzętu**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| Lp. | Rodzaj sprzętu | Liczba jednostek | Podstawa dysponowania sprzętem |
| 1. |  |  |  |
| 2 |  |  |  |
| 3 |  |  |  |
| 4 |  |  |  |
| 5 |  |  |  |
| 6 |  |  |  |
| 7 |  |  |  |
| 8 |  |  |  |
| 9 |  |  |  |
| 10 |  |  |  |
| 11 |  |  |  |
| 12 |  |  |  |
| 13 |  |  |  |
| 14 |  |  |  |
| 15 |  |  |  |
| 16 |  |  |  |

 ……….............……………………………………..

(podpis osoby/osób uprawnionej/uprawnionych do składania

oświadczeń woli w imieniu Wykonawcy – wraz z pieczątką)

.........................., dnia ……..........….2020 r.

**Załącznik nr 9 do SIWZ**

**Wykonawca:**

………………………………………………………………………………

*(pełna nazwa/firma, adres, w zależności od podmiotu: NIP/PESEL, KRS/CEiDG)*

reprezentowany przez:

………………………………………………………………………………

*(imię, nazwisko, stanowisko/podstawa do reprezentacji)*

**Zamawiający:**

**Gmina Mogielnica**

 **ul. Rynek 1**

 **05-640 Mogielnica**

**BAZA MAGAZYNOWO-TRANSPORTOWA**

**Wykonawca o ś w i a d c z a,** że w celu wykonania usługi stanowiącej przedmiot zamówienia

**dysponujemy bazą magazynowo-transportową,**

zlokalizowaną w **miejscowości ……………………….**,

znajdującej się w granicach Gminy Mogielnica /

oddalonej od granicy **Gminy Mogielnica o …………. km**.

Podstawą dysponowania bazy magazynowo - transportowej jest **…………………………………….**

**Wyposażenie bazy magazynowo - transportowej:**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **Lp.** |  **Elementy wyposażenia** |  **Jest**  |  **Brak** |
|  1  | Zabezpieczenie uniemożliwiające wstęp osobom nieupoważnionym |  |  |
| 2 | Zabezpieczenie miejsc przeznaczonych do parkowania pojazdów przed emisją zanieczyszczeń do gruntu. |  |  |
| 3 | Zabezpieczenie miejsc magazynowania selektywnie zebranych odpadów przed emisją zanieczyszczeń do gruntu oraz przed działaniem czynników atmosferycznych. |  |  |
| 4 | Urządzenia lub systemy zapewniające zagospodarowanie wód opadowych i ścieków przemysłowych, pochodzących z terenu bazy zgodnie z wymaganiami określonymi przepisami ustawy – Prawo wodne. |  |  |
|  5 | Miejsca przeznaczone do parkowania pojazdów.  |  |  |
| 6 | Pomieszczenie socjalne dla pracowników odpowiadające liczbie zatrudnionych osób. |  |  |
| 7 | Miejsca do magazynowania selektywnie zebranych odpadów.  |  |  |
| 8 | Legalizowana samochodowa waga najazdowa.  |  |  |
| 9 | Punkt bieżącej konserwacji i napraw pojazdów. |  |  |
| 10 | Miejsce do mycia i dezynfekcji pojazdów. |  |  |

**Wykonawca wyraża zgodę na przeprowadzenie przez Zamawiającego / inne właściwe organy kontroli bazy magazynowo-transportowej.**

 ……….............……………………………………..

(podpis osoby/osób uprawnionej/uprawnionych do składania

oświadczeń woli w imieniu Wykonawcy – wraz z pieczątką)

.........................., dnia ……..........….2020 r.

**Załącznik nr 10 do SIWZ**

**Zamawiający:**

**Gmina Mogielnica**

**ul. Rynek 1**

**05-640 Mogielnica**

**Wykonawca:**

………………………………………

………………………………………

*(pełna nazwa/firma, adres, w zależności od podmiotu: NIP/PESEL, KRS/CEiDG)*

reprezentowany przez:

………………………………………

…………………………..…………

*(imię, nazwisko, stanowisko/podstawa do reprezentacji)*

**Oświadczenie Wykonawcy**

**Dotyczące braku wydania prawomocnego wyroku sądu**

**lub ostatecznej decyzji administracyjnej**

Na potrzeby postępowania o udzielenie zamówienia publicznego pn. „**odbiór i zagospodarowanie odpadów komunalnych od właścicieli nieruchomości zamieszkałych na terenie Gminy Mogielnica przez okres 8 miesięcy od 1 maja do 31 grudnia 2020 r.” [znak sprawy FB.271.1.2019]** , prowadzonego przez **Gminę Mogielnica** *(oznaczenie Zamawiającego),* oświadczam, że:

1. nie wydano wobec …………………………………………………………………..(oznaczenie Wykonawcy) prawomocnego wyroku sądu lub ostatecznej decyzji administracyjnej o zaleganiu w uiszczaniu podatków, opłat lub składek na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne\*
2. wydano wobec ………………………………………………………………………..(oznaczenie Wykonawcy) prawomocny wyrok sądu\* lub ostateczną decyzję administracyjną\* o zaleganiu w uiszczaniu podatków, opłat lub składek na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne\*

…………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………

(wpisać sygnaturę wyroku/nr decyzji administracyjnej, datę wydania, czego dotyczy)

W przypadku zaznaczenia pkt. 2 należy dołączyć dokumenty potwierdzające dokonanie płatności tych należności wraz z ewentualnymi odsetkami lub grzywnami lub zawarcie wiążącego porozumienia w sprawie spłat tych należności.

…………….……. *(miejscowość),* dnia ………….……. r.

 …………………………………………

*(podpis)*

\*niepotrzebne skreślić

**Załącznik nr 11 do SIWZ**

**Zamawiający:**

**Gmina Mogielnica**

**ul. Rynek 1**

**05-640 Mogielnica**

**Wykonawca:**

………………………………………………………………………………

*(pełna nazwa/firma, adres, w zależności od podmiotu: NIP/PESEL, KRS/CEiDG)*

reprezentowany przez:

…………………………………………………………………..…………

*(imię, nazwisko, stanowisko/podstawa do reprezentacji)*

**Oświadczenie Wykonawcy**

**Dotyczące braku orzeczenia tytułem środka zapobiegawczego zakazu ubiegania się o zamówienie publiczne**

Na potrzeby postępowania o udzielenie zamówienia publicznego pn. „**odbiór i zagospodarowanie odpadów komunalnych od właścicieli nieruchomości zamieszkałych na terenie Gminy Mogielnica przez okres 8 miesięcy od 1 maja do 31 grudnia 2020 r.” [znak sprawy FB.271.1.2019]** , prowadzonego przez **Gminę Mogielnica** *(oznaczenie Zamawiającego),* oświadczam, że:

1. nie wydano wobec ……………………………………………………………………………………(oznaczenie Wykonawcy) orzeczenia tytułem środka zapobiegawczego zakazu ubiegania się o zamówienie publiczne\*
2. wydano wobec ……………………………………………………………………………………(oznaczenie Wykonawcy) orzeczenie tytułem środka zapobiegawczego zakazu ubiegania się o zamówienie publiczne \*

…………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………

(wpisać sygnaturę wyroku/nr decyzji administracyjnej, datę wydania, czego dotyczy)

…………….……. *(miejscowość),* dnia ………….……. r.

 …………………………………………

*(podpis)*

\*niepotrzebne skreślić

1. *rozporządzenie Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1).* [↑](#footnote-ref-1)
2. *W przypadku, gdy wykonawca nie przekazuje danych osobowych innych niż bezpośrednio jego dotyczące lub zachodzi wyłączenie stosowania obowiązku informacyjnego, stosownie do art. 13 ust. 4 lub ar. 14 ust. 5 RODO treści oświadczenia wykonawca nie składa (usunięcie treści oświadczenia np. poprzez jego wykreślenia).* [↑](#footnote-ref-2)