



OGŁOSZENIE

Burmistrz Gminy i Miasta Mogielnica

ogłasza otwarty nabór na Partnera do wspólnego przygotowania i realizacji projektu finansowanego w ramach programu Fundusze Europejskie dla Mazowsza 2021–2027, Priorytet VII Fundusze Europejskie dla nowoczesnej i dostępnej edukacji na Mazowszu, Działanie FEMA.07.02 Wzmocnienie kompetencji uczniów Typ projektu: Wsparcie edukacji włączającej, Regulamin wyboru projektów nr FEMA.07.02-IP.01-048/24 dla regionu mazowieckiego regionalnego.

I. INFORMACJE PODSTAWOWE

1. Przedmiotowy projekt będzie realizowany w oparciu o dokumentację konkursową umieszczoną na stronie internetowej Fundusze Europejskie dla Mazowsza 2021-2027:

https://funduszeuedlamazowsza.eu/lista_nabory/7-2-wsparcie-edukacji-wlaczajacej-nr-fema-07-02-ip-01-048-24-dla-regionu-mazowieckiego-regionalnego-rmr/

2. Wybór Partnera (zwanego dalej Partnerem) następuje na podstawie art. 39 ust. 4 ustawy wdrożeniowej z 28 kwietnia 2022 r. o zasadach realizacji zadań finansowanych ze środków europejskich w perspektywie finansowej 2021-2027, w tym wybór Partnera spoza sektora finansów publicznych i Wytycznych dotyczących realizacji zasady partnerstwa na lata 2021-2027 Ministra Funduszy i Polityki Regionalnej z dnia 24 października 2022 r. MFiPR/2021-2027.

II. CEL KONKURSU

1. Celem konkursu jest wyłonienie Partnera do wspólnego przygotowania i realizacji projektu w ramach regulaminu wyboru projektów w ramach programu **Fundusze Europejskie dla Mazowsza 2021–2027, Priorytet VII Fundusze Europejskie dla nowoczesnej i dostępnej edukacji na Mazowszu, Działanie FEMA.07.02 Wzmocnienie kompetencji uczniów, Typ projektu: Wsparcie edukacji włączającej**, Regulamin wyboru projektów nr FEMA.07.02-IP.01-048/24 dla regionu mazowieckiego regionalnego.
2. Partnerem wiodącym projektu - Wnioskodawcą będzie **Gmina Mogielnica** zwana w dalszej części „Liderem”.
3. Celem Partnerstwa jest wspólna realizacja przedsięwzięcia zwanego „**projektem**”. Przedsięwzięcie będzie zrealizowane w Partnerstwie zgodnie z przyjętymi przepisami prawa krajowego i unijnego, zasadami regulaminu naboru projektów, przepisami oraz wytycznymi w zakresie realizacji projektów dofinansowanych ze środków UE.
4. Projekt ukierunkowany jest na kompleksowe wsparcie szkół, dla których organem prowadzącym jest Gmina Mogielnica.
5. Zgodnie z zakresem wskazanym w Regulaminie naboru projektów w ramach programu Fundusze Europejskie dla Mazowsza 2021-2027, podejmowane w projekcie działania będą zgodne ze zdiagnozowanymi potrzebami szkół biorących udział w projekcie.
6. Ogłaszający wskazuje, iż ilekroć mowa w niniejszym ogłoszeniu o „uczniach” zapisy te dotyczą osób będących uczennicami i uczniami, ilekroć mowa o „nauczycielach” zapisy dotyczą osób będących nauczycielami i nauczycielkami.



7. Planowany projekt ma na celu wsparcie szkoły realizujące podstawę programową kształcenia ogólnego (tzw. kształcenie ogólne), jej uczniów i nauczycieli, w ramach kompleksowych programów podnoszących jakość kształcenia.
8. Celem działania jest wsparcie edukacji włączającej. Kwalifikowalne do dofinansowania będą działania związane ze wsparciem szkoły w realizacji edukacji włączającej, z wykorzystaniem wypracowanego w POWER 2014-2020 modelu „Dostępna szkoła” w zakresie wdrożenia standardu dostępności edukacyjno społecznej poprzez:
 - ✓ programy dla uczniów/uczennic i ich rodziców, w celu przygotowania ich do wspólnej edukacji z kolegami/koleżankami z SPE, w szczególności z niepełnosprawnościami oraz przeciwdziałania zachowaniom dyskryminacyjnym,
 - ✓ bezpośrednie wsparcie uczniów/uczennic poprzez zapewnienie usług asystenckich,
 - ✓ działania skierowane do uczniów/uczennic, którzy doświadczają ubóstwa, ograniczeń w edukacji w związku z przynależnością do mniejszości narodowościowych lub etnicznych, są dziećmi migrantów (zwłaszcza z Ukrainy), lub dysponują szczególnymi zdolnościami,
 - ✓ działania rehabilitacyjno-kompensacyjne na rzecz uczniów/uczennic z niepełnosprawnościami oraz ich rodzin w środowisku szkolnym i pozaszkolnym,
 - ✓ działania w zakresie pomocy psychologiczno-pedagogicznej na rzecz wczesnej diagnostyki i interwencji oraz w zakresie zapobiegania dyskryminacji i przemocy ze względu na orientację seksualną i tożsamość płciową,
 - ✓ wsparcie nauczycieli, innych przedstawicieli kadr pedagogicznych i niepedagogicznych oraz dyrektorów szkół i placówek systemu oświaty w zakresie edukacji włączającej, w tym w zakresie współpracy, wymiany wiedzy i doświadczeń z nauczycielami z placówek specjalnych,
 - ✓ jako element projektu, finansowany w ramach cross-finansingu, działania polegające na eliminowaniu barier architektonicznych w budynkach szkół oraz dostosowaniu infrastrukturalnym tych placówek, które nie będą mogły skorzystać z dofinansowania w ramach Działania 5.1 Dostępność szkół dla osób ze specjalnymi potrzebami i 5.2 Dostępność szkół dla osób ze specjalnymi potrzebami w ZIT.

oraz inne zgodnie z regulaminem naboru projektów.

9. **Szczegółowy zakres zadań zostanie zaplanowany zgodnie z potrzebami szkół oraz regulaminem naboru projektów dostępnym pod adresem:**

https://funduszeuedlamazowska.eu/lista_nabory/7-2-wsparcie-edukacji-wlaczajacej-nr-fema-07-02-ip-01-048-24-dla-regionu-mazowieckiego-regionalnego-rmr/

9. Zgodnie z regulaminem naboru, projekt może trwać maksymalnie 24 miesiące. Planowany termin rozpoczęcia projektu w III-IV kwartale 2025 roku.

III. ZAKRES PLANOWANEGO PARTNERSTWA

1. Szczegółowy zakres i opis zadań w ramach partnerstwa zostanie wskazany we wniosku o dofinansowanie projektu, który będzie złożony w ramach naboru projektów. Oczekuje się, że partner wniesie niezbędny know-how w zakresie pracy z grupą docelową projektu, wykaże się doświadczeniem i znajomością obszaru tematycznego projektu oraz realizacją projektu dofinansowanego ze środków zewnętrznych, co przyczyni się do osiągnięcia celów i wskaźników projektu.



2. Wsparciem planuje się objąć uczniów i nauczycieli ze szkół biorących udział w planowanym projekcie, dla których organem prowadzącym jest **GMINA MOGIELNICA**.
3. Uczestnikami Projektu będą osoby, które z własnej inicjatywy wyrażą wolę udziału w Projekcie, stając się uczestnikami w myśl definicji uczestnika określonej w *Wytycznych w zakresie monitorowania postępu rzeczowego realizacji programów operacyjnych na lata 2021-2027*, które dostępne są na stronie internetowej ministra właściwego ds. rozwoju regionalnego.
4. Partnerem wiodącym projektu - Wnioskodawcą będzie **GMINA MOGIELNICA**, zwana w dalszej części „Liderem” i będzie odpowiedzialna za rekrutację uczestników do Projektu.
5. Lider i Partner będą zobowiązani do osiągnięcia zadeklarowanych wskaźników produktu oraz rezultatów określonych we wniosku o dofinansowanie.
6. Lider będzie odpowiadać min. za zarządzanie Projektem, w tym monitoring realizacji zadań i sprawozdawczość oraz harmonogram płatności, jak też za koordynowanie współpracy pomiędzy partnerami, organizację i realizację części form wsparcia dla uczestników projektu oraz ewaluację Projektu.
7. Partner będzie współuczestniczyć w realizacji Projektu, będąc odpowiedzialnym min. za realizację przypisanych zadań, sprawozdawczość w zakresie zrealizowanych działań organizację i realizację części form wsparcia dla uczestników projektu oraz ewaluację Projektu
8. Szczegółowy podział zadań oraz zakres obowiązków Partnera i Lidera zostanie dookreślony na etapie przygotowywania wniosku o dofinansowanie oraz w umowie partnerskiej.

IV. WARUNKI UCZESTNICTWA W NABORZE

1. Partnerem może zostać podmiot posiadający siedzibę i działający na terytorium Polski (co wynika ze statutu tego podmiotu według stanu na dzień ogłoszenia konkursu i który jest podmiotem zgodnie z ogłoszonym regulaminem naboru nr **FEMA.07.02-IP.01-048/24**).
2. Ofertę może złożyć podmiot, który ma zarejestrowaną i prowadzi nieprzerwanie działalność zgodną z celem partnerstwa i projektu.
3. Ofertę może złożyć podmiot, który nie podlega wykluczeniu z możliwości ubiegania się o dofinansowanie na podstawie przepisów art. 207 ust. 4 ustawy z dnia 27 sierpnia 2009 r. o finansach publicznych (Dz. U. z 2022 r. poz. 1634 z późn. zm.) oraz art. 12 ust. 1 pkt 1 ustawy z dnia 15 czerwca 2012 r. o skutkach powierzania wykonywania pracy cudzoziemcom przebywającym wbrew przepisom na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej (Dz. U. 2021 r. poz. 1745 z późn. zm.).
4. Ofertę może złożyć podmiot, który nie jest powiązany z ogłaszającym konkurs na Partnera w rozumieniu załącznika I do rozporządzenia Komisji (UE) nr 651/2014 z dnia 17 czerwca 2014 r. uznającego niektóre rodzaje pomocy za zgodne z rynkiem wewnętrznym w zastosowaniu art. 107 i 108 Traktatu.
5. Ofertę może złożyć podmiot, który nie podlega wykluczeniom o których mowa w art. 9 ust 1 pkt 2a ustawy z dnia 28 października 2002 r. o odpowiedzialności podmiotów zbiorowych za czyny zabronione pod groźbą kary (t.j. Dz.U. z 2023 r. poz. 659), które są wykluczone z możliwości otrzymania



dofinansowania ze środków Unii Europejskiej na podstawie prawodawstwa unijnego i krajowego wprowadzającego sankcje wobec podmiotów i osób, które w bezpośredni lub pośredni sposób wspierają działania wojenne Federacji Rosyjskiej lub są za nie odpowiedzialne (w szczególności ustawy z dnia 13 kwietnia 2022 r. o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego (t.j.: Dz. U. z 2023 r., poz. 129) oraz Rozporządzenia (UE) nr 833/2014 z dnia 31 lipca 2014 r. dotyczące środków ograniczających w związku z działaniami Rosji destabilizującymi sytuację na Ukrainie.

6. Ofertę może złożyć podmiot, który nie podlega wykluczeniem z powodu podjęcia jakichkolwiek działań dyskryminujących sprzecznych z zasadami o których mowa w art. 9 ust 3 Rozporządzenia nr 2021/1060.

7. Ofertę może złożyć podmiot, który posiada wiedzę, zasoby ludzkie, organizacyjne, finansowe i techniczne niezbędne do realizacji projektu.

8. Ofertę może złożyć podmiot, który posiada doświadczenie przy realizacji projektów/działań/przedsięwzięć o podobnym charakterze lub zgodnym z planowanym projektem.

9. Ofertę może złożyć podmiot, który nie zalega z uiszczeniem podatków, jak również z opłacaniem składek na ubezpieczenie społeczne i zdrowotne, Fundusz Pracy, Państwowy Fundusz Rehabilitacji Osób Niepełnosprawnych lub innych należności wymaganych odrębnymi przepisami.

10. Ofertę może złożyć podmiot, który posiada bardzo dobrą znajomość zagadnień z zakresu: Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2021/1060 z dnia 24 czerwca 2021 r. ustanawiającego wspólne przepisy dotyczące Europejskiego Funduszu Rozwoju Regionalnego, Europejskiego Funduszu Społecznego Plus, Funduszu Spójności, rozporządzenie Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2021/1057 z dnia 24 czerwca 2021 r. ustanawiające Europejski Fundusz Społeczny Plus (EFS+) oraz uchylające rozporządzenie (UE) nr 1296/2013, ustawy z dnia 28 kwietnia 2022 r. o zasadach realizacji zadań finansowanych ze środków europejskich w perspektywie finansowej 2021- 2027, Wytycznych dotyczących kwalifikowalności wydatków na lata 2021-2027, Wytycznych dotyczących realizacji projektów z udziałem środków Europejskiego Funduszu Społecznego Plus w regionalnych programach na lata 2021–2027, Wytycznych dotyczących monitorowania postępu rzeczowego realizacji programów na lata 2021-2027, Wytycznych dotyczących warunków gromadzenia i przekazywania danych w postaci elektronicznej na lata 2021-2027, Wytycznych dotyczących realizacji zasad równościowych w ramach funduszy unijnych na lata 2021-2027, Wytycznych dotyczących realizacji zasady partnerstwa na lata 2021-2027 oraz innych kluczowych zagadnień związanych z realizacją projektów/działań o przedmiotowym zakresie.

V. WYMAGANIA DOTYCZĄCE OFERTY

1. Od Oferenta przystępującego do naboru wymagane jest złożenie wypełnionego i podpisanego formularza ofertowego stanowiącego **załącznik nr 1 wraz z oświadczeniami oraz wymaganymi niniejszym regulaminem dokumentami**.

2. Dokumenty będące załącznikami do formularza ofertowego są składane w oryginale lub kopii poświadczonej za zgodność z oryginałem przez podmiot ubiegający się na wybór Partnera. Kopie dokumentów dołączone do oferty muszą być poświadczane za zgodność z oryginałem przez osoby uprawnione do reprezentowania podmiotu.



3. Podmiot ubiegający się o wybór na Partnera zobowiązany jest wskazać w formularzu ofertowym osobę do reprezentowania go w naborze, a także w realizacji projektu, w tym w szczególności do zawarcia umowy.
4. Złożenie aktualnego odpisu z właściwego rejestru KRS lub centralnej ewidencji i informacji działalności gospodarczej.
5. Złożenie pełnomocnictw/a osób/osoby reprezentujących/cej oferenta (jeżeli dotyczy).
6. Podmiot ubiegający się o wybór na Partnera ma obowiązek poinformować osoby, których dane osobowe podaje w ofercie lub dokumentach złożonych wraz z ofertą, o udostępnieniu ich danych Liderowi w celu realizacji procesu wyboru Partnera.
7. Partner zobowiązuje się do przekazania wszystkim osobom, których dane udostępnił na potrzeby konkursu naboru Partnera, informacji o których mowa w art. 14 Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (RODO).

VI. KRYTERIA OCENY I WYBORU PARTNERA

1. Pod rygorem usunięcia oferty z naboru, przy analizie jej dopuszczalności, niezbędne jest spełnienie przez Podmiot składający ofertę wszystkich wymagań formalnych zgodnych z kartą oceny stanowiącą załącznik nr 2 do ogłoszenia.
2. Przy wyborze oferty **GINA MOGIELNICA** będzie kierować się następującymi kryteriami wyboru oferty:
 - a) Zgodność działalności Oferenta z celami partnerstwa,
 - b) Doświadczenie w realizacji projektów/działań/przedsięwzięć, których zakres jest zgodny z planowanym Projektem, w szczególności w obszarze merytorycznym i dla grupy docelowej.
 - c) Oferowany wkład Partnera w realizację projektu, w tym zasoby ludzkie, techniczno-organizacyjne lub finansowe,
 - d) Propozycja działań w projekcie w kontekście ich atrakcyjności i spójności z regulaminem naboru nr FEMA.07.02-IP.01-048/24.
3. Przy analizie złożonych ofert, które spełniają wszystkie **wymogi formalne zgodnie z kartą oceny stanowiącą załącznik nr 2**, zostaną zastosowane następujące **kryteria oceny merytorycznej**:
 - a) zgodność działalności z celami partnerstwa, w tym prowadzenie działalności statutowej i posiadanie doświadczenia w obszarze tematycznym planowanego projektu- **maksymalnie 10 pkt.**
 - prowadzenie działalności statutowej i posiadanie doświadczenia w obszarze tematycznym planowanego projektu od 0 do 2 lat – 0 pkt.;
 - prowadzenie działalności statutowej i posiadanie doświadczenia w obszarze tematycznym planowanego projektu od 2 lat do 3 lat – 5 pkt.;
 - prowadzenie działalności statutowej i posiadanie doświadczenia w obszarze tematycznym planowanego projektu powyżej 3 lat – 10 pkt.,



b) oferowany wkład w realizację projektu, w tym zasoby ludzkie, techniczno-organizacyjne lub finansowe, przy czym zasoby ludzkie Oferenta będą potwierdzone dysponowaniem minimum 1 osoby posiadającej doświadczenie w realizacji co najmniej 1 projektu/przedsięwzięcia o podobnym charakterze w obszarze tematycznym realizacji planowanego projektu dla grupy docelowej, współfinansowanego ze środków zewnętrznych np. z Europejskiego Funduszu Społecznego lub ze środków Ministerstwa Edukacji Narodowej lub z innych źródeł w ramach różnych programów wdrażanych na terenie Polski w okresie ostatnich 5 lat przed złożeniem oferty współpracy - **maksymalnie 20 pkt.**

- od 0 - w 1 projekcie – 0 pkt
- w 2 projektach – 5 pkt
- w 3 projektach - 10 pkt
- w 4 projektach - 15 pkt
- powyżej 5 projektów wzwyż – 20 pkt

c) opis koncepcji udziału w projekcie, w szczególności propozycje działań w projekcie, w tym opis proponowanego zakresu merytorycznego zgodnie z ogłoszonym regulaminem naboru nr FEMA.07.02-IP.01-048/24 dla regionu mazowieckiego regionalnego – **maksymalnie 20 pkt.**

- zgodność merytoryczna zaproponowanych działań z regulaminem – od 0 do 10 pkt;
- spójność zaproponowanych działań zgodnie z regulaminem – od 0 do 10 pkt,

d) posiadanie doświadczenia przez Oferenta w realizacji co najmniej 1 projektu/ /działań/przedsięwzięć o podobnym charakterze w obszarze tematycznym, którego dotyczy planowany projekt, współfinansowanego ze środków zewnętrznych np. z Europejskiego Funduszu Społecznego lub ze środków Ministerstwa Edukacji Narodowej lub z innych źródeł w ramach różnych programów wdrażanych na terenie Polski w okresie ostatnich 5 lat – **maksymalnie 20 pkt**

- 1 projekt – 0 pkt.;
- 2 projekty – 5 pkt
- 3 projekty – 10 pkt.
- 4 projekty – 15 pkt.
- od 5 projektów wzwyż – 20 pkt.

4. Maksymalna liczba punktów do osiągnięcia: **70 punktów.**

5. Spośród ocenianych ofert wybrana zostanie oferta, która spełnia wszystkie wymogi formalne i uzyskała najwyższą sumę punktów przyznanych przez członków Komisji Konkursowej.

6. Szczegółowy zakres punktacji w ramach ww. kryteriów określony został w **karcie oceny**, stanowiącej **Załącznik Nr 2**.

7. Rozpatrywane będą wyłącznie oferty:

- a) złożone na obowiązującym i prawidłowo wypełnionym formularzu,
- b) zawierające komplet wymaganych załączników,
- c) złożone w terminie określonym w ogłoszeniu o naborze,
- d) złożone w zamkniętej, prawidłowo opisanej kopercie.

8. Oferty, które nie spełnią wymagań formalnych, zostaną odrzucone.

9. Oferty wraz z pozostałymi dokumentami nie będą zwracane Oferentom.



10. Ocena formalna i merytoryczna złożonych ofert należy do Ogłaszającego konkurs i będzie się odbywać w oparciu o kryteria wskazane w Karcie Oceny do otwartego naboru ofert stanowiącej Załącznik Nr 2.

11. Na podstawie liczby punktów przyznanych dla poszczególnych ofert sporządzona zostanie lista rankingowa ocenionych ofert.

12. W przypadku uzyskania przez dwóch lub więcej partnerów takiej samej liczby punktów wybór oferty nastąpi po przeprowadzeniu dodatkowych ustnych negocjacji.

13. Wybranemu Podmiotowi, Ogłaszający zaoferuje zawarcie porozumienia oraz w przypadku otrzymania dofinansowania umowy partnerskiej, która określi zadania Partnera oraz sposób przekazywania środków finansowych na pokrycie niezbędnych kosztów ponoszonych przez Partnera na realizację zadań w ramach projektu.

VII. PROCEDURA KONKURSOWA

1. Informacja o otwartym naborze na wyłonienie Partnera do wspólnego przygotowania i realizacji projektu stanowiącego odpowiedź na nabór nr **FEMA.07.02-IP.01-048/24** dla regionu mazowieckiego regionalnego oraz dokumentacja z nim związana umieszczona jest na stronie internetowej Urzędu **Gminy i Miasta Mogielnica** www.bip.mogielnica.pl

2. Do realizacji projektu może zostać wybrany Oferent, który uzyska największą ilość punktów.

3. Nabór przeprowadza Komisja Konkursowa powołana przez Burmistrza Gminy i Miasta Mogielnica

4. Informacja o podmiocie wybranym do pełnienia funkcji Partnera zostanie podana do publicznej wiadomości na stronie www.bip.mogielnica.pl niezwłocznie po podjęciu ostatecznej decyzji przez Komisję Konkursową.

5. W pierwszym etapie konkursu Komisja Konkursowa:

- a) stwierdza liczbę złożonych ofert,
- b) stwierdza czy oferty zostały złożone w wymaganym terminie,
- c) otwiera koperty z ofertami,
- d) ocenia oferty pod względem formalnym - ocena zerojedynkowa, polega na sprawdzeniu:
 - Czy oferta została złożona w terminie, w zamkniętej kopercie
 - Czy oferta została złożona na formularzu będącym załącznikiem do ogłoszenia
 - Czy ofertę wypełniono w języku polskim
 - Czy oferta jest kompletna, tj. zawiera formularz oferty wraz z załącznikami
 - Czy oferent podpisał oświadczenia, zawarte w części końcowej wzoru oferty
 - Czy oferta jest podpisana przez osobę uprawnioną do reprezentowania Partnera.

6. Oferty, które nie spełnią wymagań formalnych, zostaną odrzucone i nie będą podlegały ocenie merytorycznej.

7. Oferty wraz z pozostałymi dokumentami nie będą zwracane Oferentom.

8. Ocena formalna złożonych ofert należy do Organizatora naboru i będzie się odbywać w oparciu o kryteria wskazane w Karcie Oceny do otwartego naboru ofert stanowiącej Załącznik Nr 2.

9. Ocena merytoryczna złożonych ofert należy do Komisji Konkursowej i będzie się odbywać w oparciu o punktację przyznaną według kryteriów wskazanych w ogłoszeniu oraz w Załączniku nr 2.

10. Na podstawie liczby punktów przyznanych dla poszczególnych ofert sporządzona zostanie lista rankingowa ocenionych ofert.

11. W przypadku uzyskania przez dwóch lub więcej Oferentów o takiej samej liczby punktów, wybór oferty nastąpi po przeprowadzeniu dodatkowych ustnych negocjacji.

12. Od ogłoszonego wyniku naboru nie przysługuje odwołanie.

13. Wybranemu Podmiotowi Ogłaszający zaproponuje zawarcie porozumienia a przypadku otrzymania dofinansowania umowy partnerskiej, która w sposób szczegółowy określi:



przedmiot porozumienia albo umowy; prawa i obowiązki stron; zadania Lidera i Partnera oraz zakres i formę udziału Partnera w projekcie, w tym zakres realizowanych przez niego zadań; zasady zarządzania projektem, sposób przekazywania dofinansowania na pokrycie kosztów ponoszonych przez Partnera projektu; sposób postępowania w przypadku naruszenia lub niewywiązania się stron z porozumienia lub umowy; oraz inne kluczowe kwestie związane z realizacją projektu zgodnie z wymaganiami dokumentacji konkursowej.

14. W sytuacji niewyrażenia zgody przez wybranego Partnera na zawarcie porozumienia a docelowo umowy partnerskiej na warunkach określonych przez Ogłaszającego, **Gmina Mogielnica zastrzega sobie** prawo do wyboru partnera spośród pozostałych podmiotów, które złożyły oferty w niniejszym konkursie i uzyskały kolejne lokaty na liście rankingowej.

VIII. TERMIN I MIEJSCE SKŁADANIA OFERT

1. Pisemną ofertę należy złożyć wyłącznie na Formularzu oferty, stanowiącym załącznik nr 1 do niniejszego Ogłoszenia, zawierającym wszystkie wymagane w nim informacje. Do Formularza należy dołączyć wszelkie wymagane dokumenty.
2. Ofertę może złożyć tylko podmiot do tego uprawniony, wyłącznie jedną ofertę na niniejszy nabór.
3. Oferta wraz z załącznikami musi zostać sporządzona w języku polskim i podpisana przez osobę upoważnioną do reprezentowania podmiotu zgodnie z zapisami zawartymi w dokumencie rejestrowym lub osobę upoważnioną przez Oferenta, zgodnie z załączonym pełnomocnictwem
4. Ofertę wraz ze wszystkimi załączonymi do niej oświadczeniami lub dokumentami należy dostarczyć na adres: Urząd Gminy i Miasta Mogielnica ul. Rynek 1, 05-640 Mogielnica za pośrednictwem operatora pocztowego, za pośrednictwem kuriera lub osobiście w Sekretariacie Urzędu. Ofertę należy umieścić w zamkniętej kopercie opatrzonej danymi adresowymi oraz tytułem „**Oferta w konkursie na partnera projektu – działanie FEMA.07.02 – wsparcie edukacji włączającej**”
5. Termin składania ofert: 21 dni od daty publikacji ogłoszenia na stronie podmiotowej Biuletynu Informacji Publicznej www.bip.mogielnica.pl
6. Termin otwarcia ofert: **08.11.2024 r. godz. 12.15**. Otwarcie ofert nie ma charakteru publicznego.
7. Za datę skutecznego doręczenia przyjmuje się datę i godzinę wpływu korespondencji do 08.11.2024 r. do godz. 12.00.
8. Oferty złożone po upływie wyznaczonego terminu nie będą rozpatrywane.
9. Ogłaszający konkurs zastrzega sobie prawo w ramach naboru do wybrania jednego Partnera.

IX. TRYB ROZPATRZENIA OFERT

1. Ogłaszający konkurs na Partnera zastrzega sobie prawo do:
 - a) unieważnienia naboru bez podania przyczyny,
 - b) zmian w treści ogłoszenia o otwartym naborze, przy czym każdorazowa zmiana publikowana będzie na stronie <http://bip.mogielnica.pl>
 - c) negocjacji działań planowanych w ramach projektu z wybranym Partnerem,
 - d) zawarcia porozumienia a w przypadku otrzymania dofinansowania umowy partnerskiej z wybranym Partnerem, a w przypadku wystąpienia okoliczności uniemożliwiających zawarcie umowy partnerskiej z wybranym Partnerem zawarcia umowy partnerskiej z podmiotem, który jako następny w kolejności został najwyżej oceniony.



2. Ogłaszający nie ponosi kosztów związanych z przygotowaniem i złożeniem oferty w odpowiedzi na niniejsze ogłoszenie o naborze.
3. W przypadku unieważnienia naboru **Gmina Mogielnica** nie ponosi odpowiedzialności za szkody jakie poniósł z tego tytułu podmiot zainteresowany zgłoszeniem lub kandydat na Partnera, który dokonał zgłoszenia, a w szczególności nie ponosi odpowiedzialności za koszty przygotowania oferty na wybór Partnera.
4. Oferty złożone po terminie nie będą rozpatrywane.
5. Ocenie podlegać będą oferty spełniające kryteria formalne i merytoryczne wymienione w ogłoszeniu.
6. Wyniki naboru zostaną ogłoszone na tej samej stronie internetowej, na której zostało opublikowane ogłoszenie o konkursie na Partnera.
7. Od wyniku naboru nie przysługuje odwołanie.
8. Ogłaszający konkurs zastrzega sobie prawo do rozwiązania partnerstwa w projekcie z przyczyn:
 - a) niezakwalifikowania w konkursie o dofinansowanie projektu;
 - b) nieprzyznania funduszy projektowych;
 - c) innych ważnych przyczyn.

X. INFORMACJA SZCZEGÓŁOWA O PRZETWARZANIU DANYCH OSOBOWYCH

1. Oferent zobowiązany jest do przekazania wszystkim osobom, których dane zamieszcza w ofercie, informacji szczegółowej o przetwarzaniu ich danych przez Urząd Gminy i Miasta Mogielnica, która znajduje się poniżej:

Zgodnie z art. 13 ust. 1 i 2 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1), dalej „RODO”, Zamawiający informuje, że:

☐ administratorem Pani/Pana danych osobowych jest Burmistrz Gminy i Miasta Mogielnica / Gmina Mogielnica, ul. Rynek 1, 05-640 Mogielnica;

☐ inspektorem ochrony danych osobowych w Urzędzie Gminy i Miasta Mogielnica jest Pan Grzegorz Frasoński kontakt: iod@mogielnica.pl ;

☐ Pani/Pana dane osobowe przetwarzane będą na podstawie art. 6 ust. 1 lit. c RODO w celu związanym z naborem na partnera do wspólnego przygotowania i realizacji projektu finansowanego w ramach programu Fundusze Europejskie dla Mazowsza 2021–2027, Priorytet VII Fundusze Europejskie dla nowoczesnej i dostępnej edukacji na Mazowszu, Działanie FEMA.07.02 Wzmocnienie kompetencji uczniów Typ projektu: Wsparcie edukacji włączającej, Regulamin wyboru projektów nr FEMA.07.02-IP.01-048/24 dla regionu mazowieckiego regionalnego;

☐ odbiorcami Pani/Pana danych osobowych będą osoby lub podmioty, którym udostępniona zostanie dokumentacja postępowania w oparciu o art. 18 oraz art. 75 ustawy Pzp;

☐ Pani/Pana dane osobowe będą przechowywane, zgodnie z art. 78 ust. 1 ustawy Pzp, przez okres 4 lat od dnia zakończenia postępowania o udzielenie zamówienia, a jeżeli czas trwania umowy przekracza 4 lata, okres przechowywania obejmuje cały czas trwania umowy;



- ☐ obowiązek podania przez Panią/Pana danych osobowych bezpośrednio Pani/Pana dotyczących jest wymogiem ustawowym określonym w przepisach ustawy Pzp, związanym z udziałem w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego; konsekwencje niepodania określonych danych wynikają z ustawy Pzp;
- ☐ w odniesieniu do Pani/Pana danych osobowych decyzje nie będą podejmowane w sposób zautomatyzowany, stosowanie do art. 22 RODO;
- ☐ posiada Pani/Pan:
- ☐ na podstawie art. 15 RODO prawo dostępu do danych osobowych Pani/Pana dotyczących;
- ☐ na podstawie art. 16 RODO prawo do sprostowania Pani/Pana danych osobowych;
- ☐ na podstawie art. 18 RODO prawo żądania od administratora ograniczenia przetwarzania danych osobowych z zastrzeżeniem przypadków, o których mowa w art. 18 ust. 2 RODO;
- ☐ prawo do wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, gdy uzna Pani/Pan, że przetwarzanie danych osobowych Pani/Pana dotyczących narusza przepisy RODO;
- ☐ nie przysługuje Pani/Panu:
- ☐ w związku z art. 17 ust. 3 lit. b, d lub e RODO prawo do usunięcia danych osobowych;
- ☐ prawo do przenoszenia danych osobowych, o którym mowa w art. 20 RODO;
- ☐ na podstawie art. 21 RODO prawo sprzeciwu, wobec przetwarzania danych osobowych, gdyż podstawą prawną przetwarzania Pani/Pana danych osobowych jest art. 6 ust. 1 lit. c RODO.

Burmistrz

mgr Robert Lipiec

Załączniki:

Załącznik nr 1: wzór Formularza oferty
Załącznik nr 2: Karta oceny