

REGULAMIN PRYZNAWANIA BONU NA RZECZ RODZINY

„GMINNY BON ŻŁOBKOWY”

I. Wprowadzenie

Ileć w niniejszym dokumencie mowa jest o:

- 1) bonie - należy przez to rozumieć gminny bon żłobkowy będący świadczeniem na rzecz rodziny;
- 2) dziecku - należy przez to rozumieć dziecko, o którym mowa w art. 3 pkt 4 ustawy z dnia 28 listopada 2003 r. o świadczeniach rodzinnych, a także dziecko przyjęte na wychowanie w ramach rodziny zastępczej;
- 3) podmiocie prowadzącym opiekę nad dziećmi w wieku do lat 3 - należy przez to rozumieć osobę fizyczną, osobę prawną inną niż Gmina Mogielnica i jednostkę organizacyjną nieposiadającą osobowości prawnej prowadzącą opiekę nad dziećmi do lat 3 we wszystkich formach przewidzianych w ustawie z dnia 4 lutego 2011 r. o opiece nad dziećmi w wieku do lat 3 (Dz. U. 2021 poz. 75 z późn. zm.);
- 4) rodzicach - oznacza rodziców biologicznych i przysposabiających, w tym osoby samotnie wychowujące dziecko, opiekunów prawnych, osoby pełniące funkcję rodziny zastępczej.
- 5) umowie o objęcie dziecka opieką - należy przez to rozumieć umowę o objęcie dziecka opieką w żłobku, klubie dziecięcym a także opiece sprawowanej przez dziennego opiekuna oraz nianię w wymiarze co najmniej 5 dni w tygodniu oraz co najmniej 5 godzin dziennie.

I. Podstawa prawna

Bon jest realizowany w rozumieniu art.2 pkt 3a i art. 22b ustawy z dnia 28 listopada 2003 r. o świadczeniach rodzinnych (Dz.U. z 2020 r. poz. 111 z późn.zm.).

Bon jest skierowany do mieszkańców Gminy Mogielnica w podmiotach organizujących opiekę nad dziećmi w wieku do lat 3 mieszczących się na terenie Gminy Mogielnica.

II. Cel przyznawania bonu

Bon ma na celu częściowe pokrycie opłaty za pobyt dziecka we wszystkich formach opieki nad dziećmi w wieku do lat 3 objętych ustawą z dnia 4 lutego 2011 r. o opiece nad dziećmi w wieku do lat 3 (Dz. U. 2021 poz. 75 z późn. zm.) .

Zapewnienia właściwej opieki dzieciom w wieku od 1 roku życia do 3 lat.

Kształtowania właściwych podstaw rozwoju dzieci w wieku od 1 roku życia do 3 lat.

III. Ocena sytuacji warunkująca realizację bonu

Bon przysługuje matce albo ojcu dziecka, opiekunowi faktycznemu dziecka, opiekunowi prawnemu dziecka albo osobie pełniącej funkcję rodziny zastępczej.

Bon przysługuje na dziecko w wieku od ukończenia 1 roku do dnia objęcia dziecka wychowaniem przedszkolnym, nie dłużej jednak niż do dnia 31 sierpnia w roku, w którym dziecko ukończy 3 lata.

IV. Podmiot realizacji bonu

Realizację powierza się Miejsko-Gminnemu Ośrodkowi Pomocy Społecznej w Mogielnicy.

V. Zakres podmiotowy i przedmiotowy bonu

Bon przyznawany będzie bez decyzji administracyjnej na wniosek stanowiący załącznik do niniejszego regulaminu jednego z rodziców, opiekunowi faktycznemu, opiekunowi prawnemu dziecka.

Bon przysługuje, jeżeli spełnione są łącznie następujące warunki:

1. rodzice zamieszkują na terenie Gminy Mogielnica
2. rozliczają podatek dochodowy od osób fizycznych w Urzędzie Skarbowym w Grójcu, właściwym dla Gminy Mogielnica,
3. została zawarta umowa o objęcie dziecka opieką z podmiotem organizującym opiekę nad dziećmi w wieku do lat 3 na terenie Gminy Mogielnica;
4. oboje rodzice są zatrudnieni lub wykonują inną pracę zarobkową (umowa o dzieło, umowa zlecenia); w przypadku utraty zatrudnienia lub innej pracy zarobkowej świadczenie przysługuje do końca trzeciego miesiąca następującego po miesiącu, w którym nastąpiła utrata zatrudnienia lub innej pracy zarobkowej.
5. rodzice nie korzystają z urlopu wychowawczego, macierzyńskiego i rodzicielskiego.
6. dochód na osobę w rodzinie nie przekracza 2.800,00 zł. brutto.

Wysokość świadczenia wynosi 300 zł. miesięcznie na dziecko.

W przypadku większej ilości chętnych niż środków finansowych zarezerwowanych na „gminny bon żłobkowy” bon przysługuje w pierwszej kolejności rodzicom którzy oboje zarejestrowani są w ZUS.

Wniosek o ustalenie prawa do bonu należy składać do Miejsko-Gminnego Ośrodka Pomocy Społecznej w Mogielnicy. Wnioski można składać do wyczerpania środków finansowych przeznaczonych na „gminny bon żłobkowy”.

Bon przyznawany jest na okres jednego roku kalendarzowego, jednak nie wcześniej niż od pierwszego dnia miesiąca, w którym złożono prawidłowo wypełniony i kompletny wniosek o przyznanie gminnego bonu żłobkowego.

Bon nie przysługuje osobie, która nie sprawuje faktycznej opieki nad dzieckiem

VI. Finansowanie bonu

Bon jest finansowany ze środków własnych Gminy Mogielnica.

VII. Monitoring bonu

Z realizacji bonu sporządzana jest roczna informacja, będąca elementem składowym sprawozdania z działalności Miejsko-Gminnego Ośrodka Pomocy Społecznej

PRZEWODNICZĄCY
RADY MIEJSKIEJ
mgr inż. Grzegorz Michalski

WNIOSEK O PRYZNANIE ŚWIADCZENIA „GMINNY BON ŻŁOBKOWY”

CZĘŚĆ I

1. Dane Wnioskodawcy (rodzica/opiekuna prawnego dziecka), ubiegającego się o przyznanie „gminnego bonu żłobkowego”

Dane osobowe	
Imię/Imiona	
Nazwisko	
Data urodzenia	
Numer Pesel	
Adres zamieszkania	
Miejscowość	
Kod pocztowy	
Ulica	
Nr domu/Nr mieszkania	
Tel. kontaktowy	
Adres e-mail	

2. Wnoszę o ustalenie prawa do świadczenia „gminny bon żłobkowy” dla rodzin z dziećmi do lat 3

L. P.	Imię i nazwisko dziecka	Data urodzenia dziecka	Pesel dziecka
1.			
2.			
3.			
4.			
5.			

3. Osoby w rodzinie zamieszkujące w jednym gospodarstwie domowym oraz dochody brutto.

L. P.	Imię i nazwisko	Pesel	Dochód brutto
1.			
2.			
3.			
4.			
5.			
6.			
7.			
RAZEM DOCHÓD BRUTTO:			

4. Dane do wypłaty świadczenia

Nr rachunku bankowego	
Nazwa Banku	
Imię i nazwisko właściciela rachunku	

CZĘŚĆ II

Oświadczenia Wnioskodawcy

Oświadczam, że:

- 1) rozliczam podatek dochodowy od osób fizycznych za rok kalendarzowy poprzedzający rok, w którym ustala się prawo do świadczenia, w Urzędzie Skarbowym w Grójcu, właściwym dla Gminy Mogielnica oraz zobowiązuję się do okazania na wezwanie dokumentu, potwierdzającego złożenie zeznania podatkowego we właściwym urzędzie,
- 2) zobowiązuję się niezwłocznie poinformować o wszelkich zmianach danych zawartych w niniejszym wniosku i w załączonych dokumentach, mających wpływ na przysługiwanie prawa do bonu,
- 3) zobowiązuję się do zwrotu na rachunek bankowy Gminy Mogielnica nienależnego świadczenia,
- 4) oboje rodzice/opiekunowie prawni nie korzystają z urlopu wychowawczego,
- 5) oboje rodzice pracują zawodowo lub wykonują inną pracę zarobkową*

6) dane zawarte we wniosku oraz złożone oświadczenia są zgodne z prawdą, podaję je dobrowolnie i jestem świadomy/a, że bez ich podania nie jest możliwe skorzystanie z ww. Programu,

7) zapoznałem się/zapoznałam się ze Szczegółowymi zasadami przyznawania i wysokości świadczenia „gminny boni żłobkowy” dla rodzin z dziećmi w wieku do lat 3, które stanowią Załącznik do Uchwały Rady Gminy,

8) rodzic zobowiązany jest do niezwłocznego powiadomienia o wszystkich zmianach Miejsko-Gminny Ośrodek Pomocy Społecznej w Mogielnicy.

9) wyrażam zgodę na przetwarzanie moich danych osobowych zawartych we wniosku oraz danych osobowych mojego dziecka/dzieci wskazanych we wniosku dla potrzeb ustalenia prawa do „gminnego bonu żłobkowego”, wypłaty bonu i dokonywania ewentualnej kontroli prawidłowości korzystania z bonu, zgodnie z Rozporządzeniem Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia Dyrektywy 95/46/WE (Ogólne Rozporządzenie o Ochronie Danych) z dnia 27 kwietnia 2016 r.

CZĘŚĆ III

Załączniki:

1) kopia umowy o objęciu dziecka opieką, zawarta z podmiotem prowadzącym opiekę nad dziećmi do lat 3 we wszystkich formach przewidzianych w ustawie z dnia 4 lutego 2011 r. o opiece nad dziećmi w wieku do lat 3 (Dz. U. 2021 poz. 75 z późn. zm.)

2) odpis prawomocnego postanowienia sądu orzekającego przysposobienie lub zaświadczenie sądu rodzinnego lub ośrodka adopcyjnego o prowadzonym postępowaniu sądowym w sprawie o przysposobienie dziecka – jeżeli dotyczy*,

3) orzeczenie sądu o ustaleniu opiekuna prawnego dziecka – jeżeli dotyczy*,

4) odpis orzeczenia sądu o umieszczeniu dziecka w rodzinie zastępczej albo umowę, o której mowa w art. 35 ust. 2 ustawy z dnia 9 czerwca 2011 r. o wspieraniu rodziny i systemie pieczy zastępczej – jeżeli dotyczy*,

5) inne

Oświadczam, że jestem świadoma/świadomy odpowiedzialności karnej za złożenie fałszywego oświadczenia.

.....
(miejscowość, data)

.....
czytelny podpis Wnioskodawcy

*skreślić, jeżeli nie dotyczy

PRZEWODNICZĄCY
RADY MIEJSKIEJ
mgr inż. Grzegorz Michalski