

ZAPYTANIE OFERTOWE

Dotyczy:

Usługi dożywiania osób dorosłych zamieszkałych na terenie Gminy Mogielnica finansowanych przez Miejsko Gminny Ośrodek Pomocy Społecznej w Mogielnicy 2019 roku.

Miejsko Gminny Ośrodek Pomocy Społecznej, działając jako ZAMAWIAJĄCY, zwraca się do Państwa z prośbą o złożenie swojej oferty w zapytaniu ofertowym dotyczącym zakupu, w okresie od 2 stycznia 2019 roku do 31 grudnia 2019 roku, usługi dożywiania osób dorosłych w formie przygotowania i wydawania zup z pieczywem (chlebem, bułką) i wkładką mięsną.

Niniejsze zapytanie prowadzone jest na podstawie art. 4 pkt 8 ustawy, który stanowi, iż przepisów ustawy nie stosuje się do zamówień i konkursów, których wartość nie przekracza wyrażonej w złotych równowartości 30 000 euro, tj. bez zastosowania rygorów ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo Zamówień publicznych (Dz.U. z 2017 r. poz. 1579 z późn. zm.) oraz ustawy o finansach publicznych (Dz.U. z 2017 r. poz. 2077 z późn. zm.).

Zamówienie obejmuje: przygotowanie posiłku, i wydanie dla osób pozostających w niedostatku w okresie zimy w formie gorącego posiłku.

1. Szacunkowa ilość posiłków 1500 szt. na cały okres zamówienia. Liczba uprawnionych osób do otrzymania posiłków może się zmieniać w skali miesiąca w granicach do 30 %.
2. Gramatura jednego posiłku – zupa (minimalna objętość) 300 ml, z pieczywem (chleb lub bułka) z wkładką mięsną.
3. Sposób i termin płatności – raz w miesiącu, do 14 dni od otrzymania prawidłowo wystawionej faktury za poprzedzający miesiąc.
4. Termin ważności złożonych ofert – 30 dni.
5. Termin realizacji zamówienia – sukcesywnie 7 dni w tygodniu od dnia 02 stycznia 2019 roku do 31 grudnia 2019 roku

Istotne warunki zamówienia:

1. Wykonawca jest odpowiedzialny za jakość, zgodność z warunkami technicznymi i jakościowymi opisanymi dla przedmiotu zamówienia.
2. Składający ofertę powinien posiadać zezwolenie na działalność cateringową wydane przez właściwą terytorialnie dla siedziby Wykonawcy Terenową Stację Sanitarno-Epidemiologiczną.
3. Wymagana jest należyta staranność przy realizacji zobowiązań umowy.
4. Ustalenia i decyzje dotyczące wykonywania zamówienia uzgadniane będą przez ustanowionych przedstawicieli Zamawiającego z ustanowionym przedstawicielem Wykonawcy.

5. Określenie przez Wykonawcę telefonów kontaktowych i numerów fax. lub adresów poczty elektronicznej oraz innych ustaleń niezbędnych dla sprawnego i terminowego wykonania zamówienia.
6. Zamawiający nie ponosi odpowiedzialności za szkody wyrządzone przez Wykonawcę podczas wykonywania przedmiotu zamówienia.

Składając ofertę Wykonawca zobowiązany jest złożyć:

1. Formularz ofertowy – wypełniony i podpisany przez wykonawcę – zał. nr 1, z uwzględnieniem kalkulacji za 1 posiłek w kwocie netto i brutto (uwzględniając wszystkie elementy cenotwórcze).
2. Zezwolenie na działalność cateringową wydane przez właściwą terytorialnie Terenową Stację Sanitarno-Epidemiologiczną.
3. Aktualny odpis z właściwego rejestru lub z centralnej ewidencji i informacji o działalności gospodarczej, wystawiony nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert.
4. Dokumenty potwierdzające posiadanie uprawnień/ppełnomocnictw osób składających ofertę, o ile nie wynika to z przedstawionych dokumentów rejestrowych, w przypadku udzielenia pełnomocnictwa do podpisywania oferty wraz z załącznikami osobie innej niż upoważniona do reprezentacji – dokument pełnomocnictwa.
5. Kopia polisy lub innego dokumentu ubezpieczenia potwierdzającego, że wykonawca jest ubezpieczony od odpowiedzialności cywilnej niezbędnych w zakresie prowadzonej działalności gospodarczej,

Po sprawdzeniu zgodności złożonych dokumentów z wymaganiami zawartymi w niniejszym zapytaniu Zamawiający wybierze ofertę najkorzystniejszą. W tym celu Zamawiający może prowadzić negocjacje z Wykonawcami którzy złożyli oferty.

Wszelkie pytania proszę kierować za pośrednictwem drogi elektronicznej na adres: gops@mogielnica.pl.

Oferty w formie papierowej należy złożyć lub przesłać na adres:

Miejsko-Gminny Ośrodek Pomocy Społecznej w Mogielnicy ul. Rynek 1 05-640 Mogielnica
do dnia 20.12.2018 r. do godziny 10:00 lub elektronicznej na adres e-mail:
gops@mogielnica.pl

W załączeniu:

Załącznik nr 1

DYREKTOR
Miejsko-Gminnego Ośrodka Pomocy Społecznej
mgr Hanna Frąckowska-Pańkowska



Dane dotyczące wykonawcy

Nazwa.....
Siedziba.....
Nr telefonu/faks.....
nr NIP.....
nr REGON.....
nr konta bankowego

Dane dotyczące zamawiającego

Miejsko- Gminny Ośrodek Pomocy Społecznej ul. Rynek 1
05-640 Mogielnica

Zobowiązania wykonawcy

Zobowiązuję się wykonać przedmiot zamówienia:

Przygotowywać i wydać gorące posiłki dla osób dorosłych wymienionych w zapytaniu ofertowym.

Cena za jeden posiłek /.....

cena netto.....zł

(słownie:)

podatek VAT.....zł

cena brutto.....zł

(słownie:)

Oświadczam, że:

- posiadam uprawnienia do wykonywania określonej działalności lub czynności, jeżeli ustawy nakładają obowiązek posiadania takich uprawnień,
- posiadam niezbędną wiedzę i doświadczenie oraz potencjał techniczny, a także dysponuję osobami zdolnymi do wykonania zamówienia,
- znajduję się w sytuacji ekonomicznej i finansowej zapewniającej wykonanie zamówienia,
- zobowiązuję się wykonać zamówienie zgodnie z zapytaniem ofertowym,
- oświadczam, że zapoznałem się ze wzorem umowy na realizację zamówienia,
- Uważam się za związanego niniejszą ofertą przez okres 30 dni, tj. do dnia

Na potwierdzenie spełnienia wymagań do oferty załączam:

.....
.....
.....
.....
.....

(imię i nazwisko)

podpis uprawnionego przedstawiciela wykonawcy

Umowa

zawarta w dniu r. w Mogielnicy pomiędzy:

Gminą Mogielnica z siedzibą w Mogielnicy przy ul. Rynek 1 05-640 Mogielnica,
NIP 797-189-32-28 reprezentowana przez:

1. Dyrektora Miejsko-Gminnego Ośrodka Pomocy Społecznej w Mogielnicy
zwanym dalej „Kupującym”

a

.....
zwanym dalej „Sprzedawcą”,

Kupujący i Sprzedawca mogą być zwani dalej „stroną” lub „stronami”

W wyniku przeprowadzenia postępowania o udzielenie zamówienia publicznego o wartości szacunkowej nieprzekraczającej wyrażonej w złotych równowartości kwoty 30 000 euro, z wyłączeniem stosowania przepisów ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (Dz.U. 2015 nr 2164 z późn. zm.) Kupujący, po przeprowadzeniu rozpoznania rynku, wybrał jako najkorzystniejszą ofertę Sprzedawczego objętych przedmiotem umowy jako miejscem realizacji zamówienia, zawarto Umowę o treści następującej:

§1

Przedmiotem umowy jest przygotowanie i wydanie dla osób pozostających w niedostatkach zup (minimalna objętość 300 ml) z pieczywem, z wkładką mięsną zwanych dalej posiłkami dla realizacji zadania dożywiania osób dorosłych.

§2

Sprzedawca oświadcza, że dostarczane przez niego posiłki będą przygotowywane i wydawane zgodnie ze wszystkimi przepisami sanitarno-higienicznymi .

Posiłki będą dobrej jakości i urozmaicone.

§3

1. Koszt posiłku na który składa się zupa z pieczywem i z wkładką mięsną ustala się na kwotę **zł brutto** PLN,
(słownie:.....).
2. Powyższa kwota zawiera należny podatek od towarów i usług VAT.
3. Wartość podana w ust. 1 określa maksymalne wynagrodzenie Sprzedawcy uwzględniając planowaną ilość posiłków dostarczonych w okresie trwania umowy tj. od 02 stycznia 2019 roku do 31 grudnia 2019 roku posiłki w ilości 1500 szt.
4. Ilości podane powyżej mogą ulec zmianie.
5. Sprzedawcy nie przysługuje wynagrodzenie za nie zamówioną przez Kupującego część posiłków, jak również żadna rekompensata z tego tytułu.

§4

Ceny jednostkowe podane na Załączniku nr 1 nie ulegną zmianie przez cały okres trwania Umowy.

§5

1. Rozliczenie wydanych posiłków w ramach Umowy nastąpi na podstawie podpisanych list odbioru przez osoby uprawnione.
2. W oparciu o podpisane przez uprawnione osoby ze strony Kupującego, Sprzedawca do dnia 7 następnego miesiąca wystawi Kupującemu fakturę VAT zawierającą ceny zgodne z ilością wydanych posiłków.
3. Wynagrodzenie za dostarczone posiłki płatne będzie przelewem na rachunek bankowy Sprzedawcy określony w fakturze, w terminie 14 dni, liczonym od dnia doręczenia prawidłowo wystawionej faktury Kupującemu za miesiąc.
4. Strony obowiązują ww. termin zapłaty, niezależnie od terminu płatności wpisanego przez Sprzedawcę na fakturze VAT.
5. Faktura będzie wystawiana na Gminę Mogielnica ul. Rynek 1 05-640 Mogielnica NIP: 797-189-32-28,
Odbiorca: Miejsko – Gminny Ośrodek Pomocy Społecznej, ul. Rynek 11, 05-640 Mogielnica.

§6

Sprzedawca zobowiązuje się dostarczać posiłki sukcesywnie przez okres od dnia 02 stycznia 2019 roku do dnia 31 grudnia 2019.

§7

1. W razie wystąpienia istotnej zmiany okoliczności powodującej, że wykonanie Umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia Umowy, Kupujący zastrzega sobie możliwość odstąpienia od Umowy w terminie 14 dni od powzięcia wiadomości o tych okolicznościach. W takim wypadku Sprzedawca może żądać jedynie wynagrodzenia należnego mu z tytułu wykonanej dostawy.
2. W przypadku odstąpienia od Umowy przez Kupującego, zgodnie z ust. 1 i 2, Sprzedawcy nie przysługuje odszkodowanie.
3. W przypadku odstąpienia od Umowy bez względu na to, która ze Stron od Umowy odstąpiła, Sprzedawca otrzyma zapłatę ceny za zrealizowaną do dnia odstąpienia od Umowy część dostawy.

§8

Wszelkie zmiany i uzupełnienia treści Umowy wymagają formy pisemnej pod rygorem nieważności i mogą być dokonane wyłącznie w zakresie sposobu realizacji posiłków.

§9

W sprawach nieuregulowanych w Umowie zastosowanie mają przepisy Kodeksu cywilnego oraz ustawy z dnia 29 stycznia 2004 roku - Prawo zamówień publicznych z późn. zmianami.

§ 10

W razie wystąpienia sporu związanego z realizacją Umowy strony zobowiązują się rozstrzygać go na drodze negocjacji, a w przypadku braku porozumienia każda ze Stron może zwrócić się do sądu powszechnego właściwego dla siedziby Kupującego.

§11

Umowę sporządzono w 2 jednobrzmiących egzemplarzach, po jednym dla każdej ze stron

KUPUJĄCY

SPRZEDAJĄCY