

UCHWAŁA NR X/44/2011
Rady Miejskiej w Mogielnicy
z dnia 12 kwietnia 2011r.

w sprawie: określenia trybu i sposobu powoływania członków Zespołu Interdyscyplinarnego oraz szczegółowych warunków jego funkcjonowania.

Na podstawie art.18 ust.2 pkt.15 Ustawy z dnia 8 marca 1990 roku o samorządzie gminnym (tekst jednolity – Dz.U. z 2001 roku nr 142, poz.1591 z późn. zm.) w związku z art.9a Ustawy z dnia 29 lipca 2005 r. o przeciwdziałaniu przemocy w rodzinie (Dz.U.z 2005r. Nr 180 poz. 1493 z późniejszymi zmianami)

RADA MIEJSKA W MOGIELNICY

uchwala co następuje:

§ 1

Określa się tryb i sposób powoływania i odwoływania członków Zespołu Interdyscyplinarnego w Mogielnicy oraz szczegółowe warunki jego funkcjonowania, w brzmieniu określonym w Załączniku Nr 1 do niniejszej uchwały.

§ 2

Wykonanie uchwały powierza się Burmistrzowi Gminy i Miasta w Mogielnicy.

§ 3

Uchwała wchodzi w życie z dniem podjęcia.

PRZEWODNICZĄCY
RADY MIEJSKIEJ
inż. Jarosław Zawalich

Załącznik Nr 1 do uchwały Nr X/44/2011
Rady Miejskiej w Mogielnicy z dnia 12 kwietnia 2011r.

TRYB I SPOSÓB POWOŁYWANIA I ODWOŁYWANIA CZŁONKÓW
ZESPOŁU INTERDYSCYPLINARNEGO ORAZ SZCZEGÓŁOWE WARUNKI
JEGO FUNKCJONOWANIA

1. Gmina podejmuje działania na rzecz przeciwdziałania przemocy w rodzinie szczególnie w ramach pracy w zespole interdyscyplinarnym.
2. W skład zespołu interdyscyplinarnego wchodzi przedstawiciele :
 - miejsko – gminnego ośrodka pomocy społecznej
 - gminnej komisji rozwiązywania problemów alkoholowych,
 - policji
 - oświaty
 - ochrony zdrowia
 - organizacji pozarządowych
3. W skład zespołu interdyscyplinarnego wchodzi także kuratorzy sądowi.
4. Zespół interdyscyplinarny a także jego członków powołuje i odwołuje Burmistrz Gminy i Miasta Mogielnica zarządzeniem.
5. Przewodniczący zespołu interdyscyplinarnego jest wybierany na pierwszym posiedzeniu zespołu spośród jego członków i kieruje pracami zespołu.
6. Posiedzenia zespołu interdyscyplinarnego odbywają się w zależności od potrzeb, jednak nie rzadziej niż raz na trzy miesiące.
7. Zespół interdyscyplinarny działa na podstawie porozumień zawartych między burmistrzem Gminy i Miasta Mogielnica a podmiotami, o których mowa w pkt. 2 i 3.
8. Obsługę organizacyjno – techniczną zespołu interdyscyplinarnego zapewnia Miejsko – Gminny Ośrodek Pomocy Społecznej w Mogielnicy.
9. Posiedzenia Zespołu zwołuje się z inicjatywy przewodniczącego lub jego członków .
10. Z posiedzeń Zespołu sporządza się protokoły, które wraz z listami

obecności stanowią dokumentację pracy Zespołu.

11. Zespół interdyscyplinarny może tworzyć grupy robocze w celu rozwiązywania problemów związanych z wystąpieniem przemocy w rodzinie w indywidualnych przypadkach.

12. W skład grup roboczych wchodzi przedstawiciele:

- miejsko – gminnego ośrodka pomocy społecznej,
- gminnej komisji rozwiązywania problemów alkoholowych,
- policji
- oświaty,
- ochrony zdrowia.

13. W skład grup roboczych mogą wchodzić także kuratorzy sądowi, a także przedstawiciele innych podmiotów, specjaliści w dziedzinie przeciwdziałania przemocy w rodzinie.

14. Członkowie zespołu interdyscyplinarnego oraz grup roboczych wykonują zadania w ramach obowiązków służbowych i zawodowych – nieodpłatnie.

15. Do udziału w posiedzeniach Zespołu mogą być również nieodpłatnie zapraszani specjaliści, w szczególności zajmujący się problematyką przeciwdziałania przemocy w rodzinie.

16. Zespół interdyscyplinarny realizuje działania określone w gminnym programie przeciwdziałania przemocy w rodzinie oraz ochrony ofiar przemocy w rodzinie.

17. Zadaniem zespołu interdyscyplinarnego jest integrowanie i koordynowanie działań podmiotów o których mowa w pkt. 2 i 3 oraz specjalistów w zakresie przeciwdziałania przemocy w rodzinie, w szczególności przez:

- diagnozowania problemu przemocy w rodzinie,
- podejmowanie działań w środowisku zagrożonym przemocą w rodzinie mających na celu przeciwdziałanie temu zjawisku,
- inicjowanie interwencji w środowisku dotkniętym przemocą w rodzinie,
- rozpowszechnianie informacji o instytucjach, osobach i możliwościach udzielenia pomocy w środowisku lokalnym,
- inicjowanie działań w stosunku do osób stosujących przemoc w rodzinie.

18. Do zadań grup roboczych należy w szczególności:

- opracowanie i realizacja planu pomocy w indywidualnych przypadkach wystąpienia przemocy w rodzinie,
- monitorowanie sytuacji rodzin, w których dochodzi do przemocy oraz rodzin zagrożonych wystąpieniem przemocy,
- dokumentowanie działań podejmowanych wobec rodzin, w których dochodzi do przemocy oraz efektów tych działań.

19. Członkowie zespołu interdyscyplinarnego oraz grup roboczych w zakresie niezbędnym do realizacji zadań, mogą przetwarzać dane osób dotkniętych przemocą w rodzinie i osób stosujących przemoc w rodzinie, dotyczące: stanu zdrowia, nałogów, skazań, orzeczeń o ukaraniu, a także innych orzeczeń wydanych w postępowaniu sądowym lub administracyjnym, bez zgody i wiedzy osób, których dane te dotyczą.

20. Członkowie zespołu interdyscyplinarnego oraz grup roboczych zobowiązani są do zachowania poufności wszelkich informacji i danych, które uzyskali przy realizacji zadań. Obowiązek ten rozciąga się także na okres po ustaniu członkostwa w zespole interdyscyplinarnym oraz w grupach roboczych.

21. Przed przystąpieniem do wykonywania czynności członkowie zespołu interdyscyplinarnego oraz grup roboczych składają Burmistrzowi Gminy i Miasta Mogielnica oświadczenie o następującej treści: „Oświadczam, że zachowam poufność informacji i danych, które uzyskałem przy realizacji zadań związanych z przeciwdziałaniem przemocy w rodzinie oraz, że znane mi są przepisy o odpowiedzialności karnej za udostępnienie danych osobowych lub umożliwienia do nich dostępu osobom nieuprawnionym”

PRZEWODNICZĄCY
RADY MIEJSKIEJ

inż. Jarosław Zawalich